

ACTA CP N° 11 de 2025

En Madrid, a 21 de mayo, con la presencia de los miembros que se relacionan posteriormente y de manera telemática, se celebra sesión de la Comisión Permanente a la que asisten de invitados el resto de los miembros de la Junta de Gobierno para tratar los asuntos del Orden del Día, que resultan ser los siguientes:

- ▶ Solicitud de grabación de reunión.
- ▶ Solicitud Presencia Gerente.

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

2. Aprobación de expedientes.

3. Agenda de Eventos y reuniones.

- 3.1 Jornada de Orientación Laboral Universidad Pontificia de Comillas.
- 3.2 Reunión Dirección General de Atención a Personas con Discapacidad.
- 3.3 Entrega de Distinciones Honoríficas de San Isidro.
- 3.4 Reunión Análisis e Investigación.
- 3.5 Jornadas de Orientación Laboral La Salle.
- 3.6 Reunión Consejo de Administración SERMAS.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas:

- 4.1.1 Nueva reclamación persona colegiada.
- 4.1.2 Convenio Adeslas (beneficios y acuerdos).

4.2 Pilar Ciudadanía:

- 4.2.1 Reclamación Ventanilla Única.

4.3 Pilar Instituciones:

- 4.3.1 Acciones UICM Día de las Profesionales.
- 4.3.2 A1.

4.4 Pilar Colegio:

- 4.4.1 Propuesta para Asesoría Fiscal.
- 4.4.2 Propuesta para proceso colegiación.

5. Proyectos Internos:

- 5.1 Congreso de Gestores.
- 5.2 Obras sede.
- 5.3 ECOE.
- 5.4 Día de la Persona Colegiada.
- 5.5 Propuesta modificación tarifario.
- 5.6 Perfil nuevo puesto.
- 5.7 Nueva maquetación informe Comisión I+D.

6. Propuestas de colaboración/invitaciones recibidas:

- 6.1 Invitación WCPT.
- 6.2 Presupuesto catering jornada de pacientes HUFA.
- 6.3 Invitaciones Nueva Economía Forum.
- 6.4 Invitación Redacción Médica.
- 6.5 Invitación Junta de Gobierno Canarias.
- 6.6 Invitación Acto de Graduación La Salle.
- 6.7 Futuras invitaciones de graduaciones.
- 6.8 Jornada UNIE. Colaboración logotipo institucional.

7. Comunicación:

- 7.1 Premios Hygeia.

8. Tesorería:

- 8.1 Presupuesto Freebox.
- 8.2 Presupuesto Zorro ajuste encuestas profesorado.

9. Comisiones y Grupos de Trabajo:

- 9.1 General.
- 9.2 Comisión de Actividad Física. Resumen Zúrich.
- 9.3 Comisión de Artes Escénicas.

10. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.

11. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Aurora Araújo Narváez (decana)
Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)
Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general)
Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria general)
Olga Cures Rivas (tesorera)
Gema Gallardo Sánchez (vocal I)
Raúl Ferrer Peña (vocal II)
Marta Arce Payno (vocal III)
Ignacio Cancela Cilleruelo (vocal IV)
Carmen García Rodríguez (vocal V)
Javier López Marcos (suplente I)
Aser Donado Bermejo (suplente II)
Raquel Mora Relucio (suplente III)
Luis Torija López (suplente IV)

La secretaria general pide la aprobación de grabación de la reunión, lo que es aprobado por unanimidad de la Junta de Gobierno.

De igual manera se solicita la aprobación para la transcripción de la reunión con el programa Read.ai, lo que es aprobado por todos.

La secretaria general, por último, solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum, el vicedecano, D. Pablo Herrera Jiménez, procedió a abrir la sesión a las 18,10 h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se postpone su aprobación para la siguiente reunión de Comisión Permanente debido a la falta de tiempo de los miembros de la reunión de realizar aportaciones.

2. Aprobación de expedientes:

C.J. 21/05/2025

ALTAS

BAJAS

TRASLADOS

3. Agenda de Eventos y reuniones:

3.1 Jornada de Orientación Laboral Universidad Pontificia de Comillas.

El vicedecano asistió el lunes 12 de mayo a la jornada, la cual fue muy exitosa y con muy buen ambiente.

3.2 Reunión Dirección General de Atención a Personas con Discapacidad.

La tesorera y la secretaria general asistieron el lunes 12 de mayo a la reunión junto con la directora general de Atención a la Discapacidad, A.S., y la subdirectora general de Valoración de la Discapacidad y Atención Temprana, S.G.D..

Toma la palabra la tesorera para informar del principal punto del orden del día de la reunión, sobre la nueva presencia de los fisioterapeutas en los equipos de valoración de la discapacidad que fueron contratados a través del SEPE. El feedback de la dirección general es muy positivo, y se plantean más opciones de cara al futuro.

Sobre la formación que estos profesionales tuvieron que recibir, la tesorera comenta que en la reunión salió la propuesta de poder proponer a la dirección general de Función Pública para su agenda de formación 2026, una docencia relacionada con esta área. Se solicitará una reunión a la directora general, M.J.E.R..

En la reunión, y viendo el éxito de las personas colegiadas que están en los equipos de valoración de la discapacidad, se planteó poder estar presentes de igual manera, en los equipos de valoración de la dependencia. Para ello se solicitará también una reunión con el director general, O.A..

3.3 Entrega de Distinciones Honoríficas de San Isidro.

Se postpone el punto hasta contar con la presencia de la decana, que se encuentra reunida en el Consejo de Administración del SERMAS.

3.4 Reunión Análisis e Investigación.

Toma la palabra el suplente IV y asistente a la reunión junto con la secretaria general. Considera interesante el desglose que este año ha habido en las mismas y la información que arroja sobre las nuevas personas colegiadas. Este segmento nos valora muy positivamente y recomienda no perder esta conexión.

Conforme pasan los años la percepción sobre la Institución va empeorando. El suplente IV comenta que los resultados son interesantes para tomar planes de acción y poder mejorar los resultados.

Sigue comentando que la satisfacción del boletín ha disminuido y la puntuación global de los colegiados lo ha hecho también unas décimas.

Añade que es necesario la creación de un grupo de trabajo que valore con profundidad los datos obtenidos de esta encuesta y los futuros sobre el Estudio de Imagen de Marca. Sobre esto último, el vocal II añade que se están recopilando los datos cuantitativos de la segunda fase del mencionado estudio, previsto el informe final para junio.

El suplente IV propone realizar la reunión de este grupo de trabajo en septiembre para poder incluirlo en presupuestos como una estrategia del 2026.

3.5 Jornadas de Orientación Laboral La Salle

La secretaria general toma la palabra para informar sobre su asistencia a las jornadas, en las cuales pudo compartir con los alumnos de cuarto curso temáticas como la colegiación o las salidas profesionales.

3.6 Reunión Consejo de Administración SERMAS.

Se postpone el punto hasta que la decana se incorpore a la reunión.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas:

4.1.1 Nueva reclamación persona colegiada.

Se recibe una nueva reclamación contra la persona recientemente colegiada, J.F.. Las reclamaciones previas se pudieron tramitar por intrusismo. En esta ocasión, la secretaria general informa que es un tema de Consumo y que nuestra legitimidad no llega hasta esa área.

El vicedecano propone que sea el asesor jurídico quien redacte la respuesta aconsejando en la parte legal. Se aprueba por asentimiento.

4.1.2 Convenio Adeslas (beneficios y acuerdos).

La secretaria general informa de que existen quejas al respecto por la inactividad del comercial y la imposibilidad de contratar una póliza para nuestro colectivo. Propone poder contactar con Adeslas y buscar una nueva opción.

La tesorera añade que se contacte con la central y que ellos mismo planteen acciones.

4.2 Pilar Ciudadanía:

4.2.1 Reclamación Ventanilla Única.

La secretaria general vuelve a compartir la reclamación tratada en la Comisión Permanente en la que, supuestamente, un profesional había incurrido en un posible delito de agresión sexual. Al reclamante se le solicitó más información al respecto, a lo que no se ha obtenido respuesta.

Paralelamente, se puso en común con el asesor jurídico cuya respuesta fue que se denunciara a los agentes de la ley para poder nosotros acometer acciones.

Se informará al reclamante de este hecho.

4.3 Pilar Instituciones:

4.3.1 Acciones UICM Día de las Profesiones.

La secretaria general recuerda a los miembros de la reunión que se deben fijar las actividades para el evento antes de la semana que viene.

El suplente I toma la palabra para comentar que se podría hacer una versión adaptada del senior fitness test.

Sobre la decoración de los stands, la gerente recuerda que al ser dos se debe tener en cuenta. El vicedecano propone que la decoración del Día Mundial de la Fisioterapia sea reutilizable para llevarlo a este día. La secretaria general se encargará de comentarlo a Comunicación.

El suplente IV propone llevar el roll up del “Símbolo de la Fisioterapia” del CGCFE.

La secretaria general añade a la propuesta de actividad que se lleven de igual manera los dinamómetros y se realice el Y balance test como ya se había comentado en otras ocasiones.

La vocal I opina que sería interesante realizar test que sean “competitivos” para motivar a los alumnos.

Sobre la pregunta de la secretaria general a si estas actividades estarán todo el día o en momentos puntuales, el vicedecano responde que se pueden meter de forma continuada realizando en dos momentos diferentes el test completo propuesto inicialmente en el que se valore tanto la condición aeróbica como la flexibilidad de la cintura escapular y pélvica para comparar tu edad biológica con la fisiológica. Tras debatir se propone un título a la actividad: ¿Cuántos años dice tu cuerpo que tienes?

Este último taller completo se realizará a las 11am y a las 13pm.

4.3.2 Actualización Proceso A1.

Toma la palabra la vicesecretaria general para informar que se ha producido la primera vista y se está a la espera de la primera sentencia. Añade que la abogada salió con buenas sensaciones.

4.4 Pilar Colegio:

4.4.1 Propuesta para Asesoría Fiscal.

La secretaria general informa de que nuestro asesor fiscal no percibe remuneración a petición suya y considera necesario volverle a hacerle la propuesta de poder tener tarifas para realizarle consultas.

La vicesecretaria general considera que es una opción personal que ha de decidir la persona.

La tesorera opina que es necesario firmar una colaboración a través de un contrato y recordarle, además, la propuesta de poder recibir remuneración. Añade que sea el responsable del departamento Económico quien lo haga.

4.4.2 Propuesta para proceso colegiación.

La secretaria general expone la información obtenida en la última reunión de personal sobre el proceso de colegiación. Comenta que, se solicita el original y/o la copia del título en homologaciones para el proceso pero que siempre se coteja con la base de datos de títulos que tiene el Ministerio de Educación a la que nos han autorizado el acceso para cotejar.

Es por ello que propone facilitar el trámite y poder directamente realizar la búsqueda de la persona en la base de datos sin recibir el documento del título.

La tesorera toma la palabra para añadir que siendo la Institución que somos, deberíamos siempre tener todos los documentos como una salvaguarda de que la persona está completamente autorizada a ejercer la profesión.

La vocal III opina que no sería necesario aportarlos ya que la información del Ministerio de Educación es fiable.

La vicesecretaria general añade que, si existiera un error de acceso a esa base de datos, no se podría realizar el proceso y por ello es necesario que sigan pidiendo todos los documentos, para tener la prueba documental. La vocal I apoya este último comentario.

De momento no se toma ninguna decisión al respecto.

Siendo las 19:21 se incorpora la decana a la reunión, siendo tratadas las dos reuniones a las que asistió que se habían postpuesto previamente en el orden del día.

3.6 Reunión Consejo de Administración SERMAS.

La decana, miembro del Consejo de Administración, informa de lo sucedido en la reunión mantenida previamente a esta reunión.

Quedaron aprobadas las cuentas de 2024 con un 95% de cumplimiento.

Añade que, en ruegos y preguntas, se comentaron temas como las obras en nuevos hospitales o la contratación de nuevos profesionales.

Destaca la reunión como satisfactoria.

3.3 Entrega de Distinciones Honoríficas de San Isidro.

La decana acudió, en representación de la Institución, el día 15 de mayo. Comenta que asistieron representantes de más colegios profesionales, entre ellos, la nueva decana del Colegio de Registradores que comentó sobre la invitación a sus premios anuales que se realizarán en junio a los que acudirá el rey. Queda pendiente recibir la misma en la Institución.

El alcalde de Madrid y la presidenta de la Comunidad de Madrid asistieron al evento junto con el director general de Deportes.

Destaca el ambiente agradable y positivo de la jornada.

En estos momentos, se votan los puntos a tratar llegados después de la publicación del orden del día, siendo los siguientes:

- ✓ Invitación al Acto Descubrimiento de Retratos de la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología de la UCM
- ✓ Sanción persona colegiada tras inspección

5. Proyectos Internos:

5.1 Congreso de Gestores.

Toma la palabra el suplente I y secretario del comité organizador para informar de que la web está finalizada a la espera de añadir el programa.

La secretaria general pregunta por las invitaciones a presidentes y decanos de otros colegios profesionales, estando aún en revisión.

Se quieren ir confirmando presupuestos que pueden ir saliendo como el de azafatas o el del merchandising.

Por último, informa de que se tendrá una reunión, próximamente, con el departamento de Comunicación.

5.2 Obras sede.

El vicedecano informa de que se va a instalar próximamente el decodificador de la pantalla.

Queda pendiente la reunión con el arquitecto para el tema del mobiliario de la sede.

5.3 ECOE.

EL suplente IV informa de que no se han realizado avances al respecto.

La secretaria general toma la palabra para comentar que ha llegado la propuesta de nota de prensa para el año y está prevista una de la ECOE en octubre.

El suplente IV considera que la información debe salir después de tener los resultados. La secretaria general lo pondrá en común con Comunicación.

5.4 Día de la Persona Colegiada.

La secretaria general informa de los inscritos hasta la fecha, 44 personas. Añade que se ha estado promocionando por múltiples vías con mucha frecuencia.

El vicedecano propone que se pueda abrir a familiares.

La vicesecretaria general opina que se valore en la próxima reunión para dar margen a que se puedan inscribir más personas.

5.5 Propuesta modificación tarifario.

La secretaria general propone dividir las remuneraciones de reuniones de representación institucional en dos tipos, presenciales y telemáticas.

El vicedecano añade que las reuniones deben ser remuneradas si están englobadas dentro de un grupo de trabajo. La tesorera añade que no todo tipo de reuniones han de estar incluidas.

La decana toma la palabra para opinar que el trabajo que se hace en las reuniones presenciales es igual que en las telemáticas, añadiendo también el ahorro en el coste del desplazamiento de la persona, por lo que no ve necesario modificar el tarifario. Además, añade que sería una acción a valorar para presupuestos del 2026.

La vicesecretaria general recuerda a este respecto que propuso modificar las asignaciones y tarifarios de cara a las personas que tomarán sucesión en los cargos en el futuro.

5.6 Perfil nuevo puesto.

La vicesecretaria general considera que, en el apartado de formación, se ponga “valorable máster y formación de postgrado acorde a las competencias” a lo que la tesorera añade que es orientar el candidato a lo que requiere la Institución.

El suplente I comenta el caso de una persona de mucha valía en una organización conocida cuyo título es una formación profesional.

Sobre el documento propuesto, se comentan las modificaciones y se pondrán en común en un documento final para aprobar en la reunión de Junta de Gobierno.

5.7 Nueva maquetación informe Comisión I+D.

Se aprueba, por unanimidad, la nueva versión de la maquetación del Informe de la Comisión de Investigación.

6. Propuestas de colaboración/invitaciones recibidas:

6.1 Invitación WCPT.

Toma la palabra el vicedecano para informar que, a raíz de la presentación que se hizo en Dubai, nos han invitado a una jornada para motivar a otras organizaciones a realizar informes económicos y contar la experiencia en un webinar. La propuesta es

uno de los días del Congreso de Gestores. Se les ha solicitado más información y estamos a la espera.

La decana informa de que pudo hablar con el solicitante a través de la red social LinkedIn y le hizo saber que estamos predispuestos a participar.

6.2 Presupuesto catering jornada de pacientes HUFA.

Se recibe el presupuesto final para la colaboración de la jornada de pacientes del Hospital Universitario Hospital de Alcorcón 1698€ + IVA. Queda aprobado por unanimidad teniendo que ser ratificado en la próxima Junta de Gobierno.

6.3 Invitaciones Nueva Economía Forum.

Se reciben dos invitaciones para la jornada organizada por Nueva Economía Forum, con Alejandro Vázquez, Consejero de Sanidad de Castilla y León, y con J.M.R.C., Académico de número de Geriatria y Gerontología de la Real Academia Nacional de Medicina de España (RANME).

Se declina asistencia por problemas de agenda.

6.4 Invitación Redacción Médica.

La secretaria general pone en común una invitación llegada para la entrega de premios a la XX Gala de Premios a la Administración Española. La decana y el vicedecano confirman asistencia en este mismo momento de la reunión a través del enlace remitido. La decana comenta que existe la posibilidad de apuntarse a V Premios Redacción Médica a la Sanidad de la Comunidad de Madrid de la Campaña UICM sensibilización sobre el uso responsable de pantallas y móviles. El vicedecano y la decana asistirán también a este evento.

6.5 Invitación Junta de Gobierno Canarias.

Se confirmará asistencia de la decana

6.6 Invitación Acto de Graduación La Salle.

Se confirmará asistencia de la secretaria general y el suplente II.

6.7 Futuras invitaciones de graduaciones.

La decana quiere recordar que empezarán a llegar invitaciones para las diferentes universidades que hemos de repartir entre los miembros de la Junta de Gobierno.

6.8 Jornada UNIE. Colaboración logotipo institucional.

La vicesecretaria general solicita aprobación para apoyar con el logo a la jornada de la universidad a la que asiste en representación institucional como ponente, la cual es aprobada por asentimiento.

7. Comunicación:

7.1 Premios Hygeia.

Se hace constar en acta que el vídeo “El Arte en Movimiento” realizado por la Comisión de Artes Escénicas de la Institución, ha sido ganador de los premios Hygeia 2025.

El suplente I y enlace de la Comisión informa de que ha sido uno de los vídeos más reproducidos, lo que ha hecho que tenga mucha visibilidad.

La organización FUDEN, organizadora de los premios, ha mostrado su interés de poder hablar en su revista de Fisioterapia y Artes Escénicas.

El suplente I solicita poder guardar personalmente el premio. Se valorará en la Junta de Gobierno

8. Tesorería:

8.1 Presupuesto Freebox.

Se presenta presupuesto para el desarrollo que permita la accesibilidad directa al área de la zona privada de la web con el coste de 900€ + IVA. Queda aprobado por unanimidad.

8.2 Presupuesto Zorro ajuste encuestas profesorado.

Desarrollo del programa gestión para poder realizar correctamente las encuestas segmentadas del profesorado. Queda aprobado el coste por unanimidad de 90€ + IVA.

9. Comisiones y Grupos de Trabajo:

9.1 General.

- *La secretaria general comenta que está terminado el informe de la Comisión de Atención Temprana. La vicesecretaria general comenta que falta el número total de encuestas respondidas.*

El suplente II pregunta sobre la finalidad de la encuesta, a lo que la vocal III responde que era para poder tener una imagen de la situación actual del área de trabajo. El suplente II opina que la valoración final no es objetiva pero que se podrían utilizar los datos para su difusión. La secretaria general comenta que se pueden pasar los datos al departamento de Comunicación sin que se expongan conclusiones.

- *La secretaria general recuerda que está pendiente la decisión sobre las comisiones de Intrusismo y Formación, a las que se les ha solicitado en dos ocasiones una propuesta de acciones tras crearse los grupos de trabajo.*
- *El vicedecano informa que el grupo de trabajo de intrusismo solicita un teléfono para poder realizar labores de “investigación”, como tenía anteriormente la Comisión y poder tener pruebas que aportar a la Junta de Gobierno. Añade que existe ya una línea de teléfono asociada a un terminal que posee el presidente de la Comisión pero que no es un teléfono de nueva generación.*
- *El suplente II y enlace de la Comisión de Terapia Manual informa del correo recibido tras su última reunión en el que se exponen varios temas:*

- ▶ *Se ha revisado la infografía y solicitan poder cambiar el término terapia manual por fisioterapia manual. Será la Junta de Gobierno quien valore esta propuesta.*
- ▶ *La comisión está de acuerdo en que se utilice la infografía para crear un vídeo con la temática.*
- ▶ *Se solicita que el enlace esté en las reuniones y transmita bien la información recibida.*
- ▶ *Sobre el videoconsejo de las pseudoterapias, solicitan que, para próximas veces se cuente con su asesoramiento previo.*
- ▶ *Se informa que existe un grupo de trabajo para la elaboración del díptico.*

Siendo las 9,17 se desconecta la secretaria general y continúa la vicesecretaria general en sus funciones.

9.2 Comisión de Actividad Física. Resumen Zúrich.

Se presenta el resumen de actividad de la atención en meta de la última participación en la carrera Zúrich Rock & Roll Madrid Running Series.

Tras analizar los documentos recibidos, se mencionará a la Comisión la necesidad de cambiar la presentación de powerpoint que se utiliza en la formación previa a la jornada, para que aparezca el logotipo institucional actualizado.

9.3 Comisión de Artes Escénicas.

Se expone el cartel elaborado por la Comisión de Artes Escénicas sobre el proyecto de prevención en conservatorios. Se explica que no tiene estilo corporativo, pero la Comisión lo hizo así como encargo de la anterior responsable de Comunicación, estando también ya publicado en la revista, y trasladan su malestar por haberseles comunicado que lo hicieran como consideraran oportuno y, posteriormente, pedirles modificaciones. Se plantean alternativas para el cartel y se acuerda pedir un presupuesto a TePrefieroComoAmigo para que lo adapten a la estética de la campaña.

10. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día:

10.1 Invitación al Acto Descubrimiento de Retratos de la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología de la UCM.

Se declinará asistencia por problemas de agenda.

10.2 Sanción persona colegiada tras inspección.

Se expone el caso de un colegiado a quien le han multado desde Inspección y Ordenación de centros por no estar el personal del centro identificado, como es requisito para la licencia de Sanidad. Se debate al respecto de la situación, comentando que la legislación y normativa vigentes son de obligado cumplimiento, no teniendo el Colegio capacidad de modificación ni intercesión al respecto. Se acuerda dar respuesta al colegiado recordando la situación legal y agradeciendo su aportación, añadiendo que se pondrá a disposición de todas las personas colegiadas la información.

11. Ruegos y preguntas.

No se producen.

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta

la misma a las 21.50 horas, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.