

ACTA N° 23 CP 2024

En Madrid, a 27 de noviembre de 2024, se celebra la sesión de Comisión Permanente de manera presencial, en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, C/ Dr. Esquerdo 114. En primera convocatoria, a las 16,30h, y, en segunda, a las 17,00h. Los asuntos del Orden del Día a tratar resultan ser los siguientes:

- Solicitud de grabación de reunión.
- Solicitud presencia gerente.
- Puntos a tratar llegados después de la publicación del orden del día.

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

2. Aprobación de expedientes.

3. Agenda de Eventos y reuniones:

- 3.1 Reunión Greendata.
- 3.2 Día de la persona colegiada Colegio de Farmacia.
- 3.3 Asamblea General CGCFE.
- 3.4 Auditoría EFQM.
- 3.5 Comisión de Sanidad UICM.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas:

- 4.1.1 Problema fisioterapeutas docentes, acciones a valorar.
- 4.1.2 Renovación SRC.
- 4.1.3 Solicitud acompañamiento reclamación oposiciones.

4.2 Pilar Colegio:

- 4.2.1 Presupuesto mejoras web Freebox.

5. Proyectos Internos:

- 5.1 Mejoras sede.

6. Propuestas de colaboración recibidas:

- 6.1 Invitación revista economistas.
- 6.2 Invitación Nueva Economía Forum.
- 6.3 Invitación acto COEM.
- 6.4 Solicitud material campaña de escolares 6º de Primaria CyL.
- 6.5 Invitación CONAMA.

7. Comunicación:

- 7.1 Participación premios AEVEA (The Summer Agency).

8. Tesorería:

- 8.1 Presupuesto sobres adhesivos y calendarios.
- 8.2 Presupuesto calendarios de mesa.

9. Comisiones:

- 9.1 General Comisiones.

10. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.

11. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Aurora Araújo Narváez (decana)
Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)
Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general)
Olga Cures Rivas (tesorera)
Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria general)
Aser Donado Bermejo (suplente II)

Tras la autorización de los asistentes para la grabación de la reunión se procede a la realización de la misma.

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 17.03h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

La secretaria general informa de los puntos a tratar llegados después de la publicación del orden día, de los cuales se aprueban para ser debatidos en la reunión los siguientes:

- ✓ *Invitación ALDE.*
- ✓ *Invitación Job Day de la Universidad Alfonso X.*
- ✓ *Reunión EL Primer Café.*
- ✓ *Reunión proceso AI.*
- ✓ *Reunión Wefree.*
- ✓ *Extinción puesto responsable de Comunicación.*

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se aprueba el acta número 22 de Comisión Permanente con las modificaciones propuestas.

2. Aprobación de expedientes:

ALTAS

BAJAS

TRASLADOS

3. Agenda de Eventos y reuniones:

3.1 Reunión Greendata.

La secretaria general comparte la información de la reunión mantenida con el proveedor de la Plataforma de la Investigación, en la cual nos proponen la instalación de un chatbot beta en el que podemos participar gratuitamente en su desarrollo. Para poder ser valorado por toda la Junta de Gobierno, la secretaria general redactará la información para que pueda ser leída y valorada en próximas reuniones.

3.2 Día de la persona colegiada Colegio de Farmacia.

Toma la palabra el vicedecano para informar sobre su asistencia al evento realizado en la Real Academia de las Bellas Artes de San Fernando, el cual valora como interesante en el que se pudo conversar con la viceconsejera de Sanidad, L.G.B., y con la directora general de Inspección y Ordenación Sanitaria, P.J..

3.3 Asamblea General CGCFE.

La decana informa de la evolución de la reunión en la que se presentaron muchos proyectos, entre ellos, el presentado por nuestra organización sobre la creación del Estatuto de la Profesión. No se pudieron tratar todos los puntos del orden del día, por lo que se convocará una nueva asamblea extraordinaria para ello.

Sobre la Asamblea General Extraordinaria para la aprobación de los Estatutos, informa la decana que salieron aprobados con el voto en contra de los consejeros de nuestro Colegio.

3.4 Auditoría EFQM.

Se expone a los asistentes la evolución de la evaluación de EFQM, en la cual salieron algunos puntos de mejora como la leyenda en el área de ofertas de empleo con un descargo de responsabilidad sobre la información que se presenta en las mismas.

Se recibirá el informe en un plazo de 15 días.

EL vicedecano opina que puede no ser necesario el renovar el sello teniendo Madrid Excelente o buscar otro sello de calidad. A este respecto, la decana informa de que Madrid Excelente quiere tomar un carácter europeo y puede ser mucho más relevante de lo que es ahora.

3.5 Comisión de Sanidad UICM.

Toma la palabra la decana para comentar que se pudieron tratar muchos temas y, a raíz de ello, llegarán propuestas como la de retomar la plataforma del falso autónomo que se lanzó hará un año por los psicólogos junto con los médicos.

EL suplente I,I y representante en una de las reuniones mantenidas hace meses sobre esta plataforma, opina que el problema previo fue que no se tenían definidos los objetivos.

Sobre la reunión de la Comisión, la decana añade, finalmente, que se pudo dar la bienvenida a los nuevos miembros.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas:

4.1.1 Problema fisioterapeutas docentes, acciones a valorar.

Se vuelve a presentar la información sobre la problemática que muchos de nuestros profesionales tienen de acceder a clases teóricas en módulos de FP cuando las competencias que adquirimos en el grado lo avalan.

Se consultará a nuestro asesor jurídico sobre ello y sobre la posibilidad realizar acciones al respecto.

4.1.2 Renovación SRC.

Se pone sobre la mesa la inminente renovación del seguro de responsabilidad civil y la opción de cambio del mismo.

La secretaria general informa de que en la nueva propuesta con AMA está la modificación que se comentó, que el seguro cubre a las personas colegiadas durante la vigencia de la póliza, independientemente de si están dados de baja en el Colegio.

Por falta de margen para poder aprobarlo, este año se renueva con AMA seguros. El vicedecano se pondrá en contacto con su directora general para cerrar algunos temas que quedan pendientes.

4.1.3 Solicitud acompañamiento reclamación oposiciones.

Tras la resolución de la oposición publicada en noviembre, se reciben escritos a la institución exponiendo los hechos de que no se han publicado las notas de las segundas pruebas. El resultado final ha sido la publicación del listado definitivo de aprobados de la segunda prueba y la no posibilidad de reclamación por la vía administrativa, solamente la vía judicial a través del juzgado de lo social. Además, reclaman la falta de equidad en la segunda de las pruebas, llegando a ser 33 examinados por día en comparación de los 30 a la semana que se producían al principio, examinados por el mismo tribunal.

Se consultará al asesor jurídico para ver qué posibilidades hay de apoyo a estas reclamaciones.

4.2 Pilar Colegio:

4.2.1 Presupuesto mejoras web Freebox.

Se presenta el presupuesto para las mejoras de la web aprobadas hace meses. Se aprueba por unanimidad el importe de 1125€ + IVA, con la empresa Freebox.

5. Proyectos Internos:

5.1 Mejoras sede.

Se presentan tres presupuestos para señalética, quedando aprobado por unanimidad el propuesto por la empresa IBERE 3299€ + IVA. Se ratificará en la Junta de Gobierno.

6. Propuestas de colaboración recibidas:

6.1 Invitación revista economistas.

Se agradece y declina asistencia al evento de la presentación de la revista para el día 26 de noviembre.

6.2 Invitación Nueva Economía Forum.

Se confirmará la asistencia de la decana y la secretaria general al evento de entrega de premio a Roberta Metsola, presidenta del Parlamento Europeo, en el que intervienen la presidenta del Congreso de los Diputados, Francina Armengol, y Pedro Rollán, presidente del Senado.

6.3 Invitación acto COEM.

Se confirmará asistencia de la decana y el vicedecano al evento de Navidad del COEM.

6.4 Solicitud material campaña de escolares 6º de Primaria Colegio de Castilla y León.

Se recibe solicitud de la parte de la campaña para 6º de Primaria. Se aprueba por unanimidad la cesión de la misma.

6.5 Invitación CONAMA.

Se recibe invitación para la inauguración del congreso CONAMA el día 2 de diciembre. Por problemas de agenda se declina la invitación.

Sobre la asistencia al congreso e invitación al mismo, la representación correrá a cargo de la tesorera y miembro de la Comisión de Medio Ambiente de la UICM.

7. Comunicación:

7.1 Participación premios AEVEA (The Summer Agency).

Se informa a los asistentes de que la agencia de publicidad The Summer Agency ha pedido permiso para presentar el proyecto de “Café Lumbalgia” a los premios AEVEA. Tras debatirlo por otros medios con el resto de miembros de la Junta de Gobierno, la Comisión Permanente aprueba la propuesta de la agencia.

8. Tesorería:

8.1 Presupuesto sobres adhesivos y calendarios

Se aprueban, por unanimidad, los presupuestos de los sobres para los adhesivos y calendarios que se envían al censo de clínicas con el coste de 431,25 euros con la empresa Novimago.

8.2 Presupuesto calendarios de mesa.

Se debate sobre la necesidad de envío de los calendarios de mesa que se realizan por Navidad, siendo la resolución de 3 abstenciones y 2 votos en contra de la realización, impresión y envío de los mismos.

Se pedirá al community manager que realice una creatividad que poder utilizar, tanto en la firma corporativa como para poder insertarla en boletín.

9. Comisiones:

9.1 General Comisiones.

Toma la palabra el vicedecano para informar de la reunión que ha tenido intrusismo para valorar un número elevado de casos. Añade que se está ultimando la rúbrica de adhesión para los miembros del futuro grupo de trabajo.

10. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día:

10.1 Invitación ALDE.

Se recibe invitación para la asistencia a unas jornadas gratuitas. Se enviará a la Comisión de Neurología por si fuera de interés.

10.2 Invitación Job Day de la Universidad Alfonso X.

Se confirmará asistencia de la decana para el evento del día 12 de diciembre.

10.3 Reunión El Primer Café.

La vicesecretaria general informa sobre su asistencia al evento formato entrevista entre Ernesto Sáenz de Buruaga y el consejero de Sanidad de Cantabria, César Pascual.

Tras la misma, comenta que tuvo la oportunidad de hablar con F.P.R., ex viceconsejero de Sanidad de la CA y con la representante en el evento de la Sociedad Española de Enfermería Neonatal

10.4 Reunión proceso A1.

La vicesecretaria toma la palabra para informar de que no se habló de este tema en la asamblea del CGCFE.

Informa de que la abogada ha dado nuevos presupuestos para los próximos procesos previstos de manera individual para las demandas interpuestas y las que probablemente haya que interponer en nuestra comunidad.

Tras debatir, se propone que se realice una reunión conjunta con las partes interesadas, demandantes, abogada y Colegio para poner en común los escenarios futuros. Además, se preguntará a la abogada si considera la posibilidad de derivar a nuestro letrado parte de los procesos.

10.5 Reunión Wefree.

Toma la palabra la decana para comentar sobre la reunión mantenida con la empresa de publicidad y redes sociales Wefree, como propuesta de continuidad a la realizada sobre el congreso. Propone que puedan presentarlo de manera telemática en la reunión de Comisión Permanente próxima.

10.6 Extinción puesto responsable de Comunicación.

Se hace constar en acta que en el día de hoy se ha hecho efectiva la extinción del puesto de responsable de Comunicación por amortización del mismo por causas objetivas y organizativas.

11. Ruegos y preguntas.

- *La vicesecretaria general informa de la carta de agradecimiento que han recibido los ponentes del Congreso Nacional de Dolor y Fisioterapia, la cual ha ido en formato Word y sin firmar por las dos presidentas de honor. Además de no ir enlazada la galería de imágenes para que puedan descargarse sus fotos.*

Aún quedan pendientes pagos a realizar a ponentes y se les ha pedido en repetidas ocasiones desde la finalización del mismo, el cierre contable del congreso.

- *La decana añade que sería conveniente que se sacaran los billetes para representación institucional con posibilidad de cancelación por los imprevistos que pudieran surgir.*

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 19.24 horas, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.