

ACTA N° 20 CP 2024

En Madrid, a 16 de octubre de 2024, se celebra la sesión de Comisión Permanente de manera telemática, a la que asisten de invitados el resto de miembros de la Junta de Gobierno. En primera convocatoria, a las 18h, y, en segunda, a las 18,30h. Los asuntos del Orden del Día a tratar resultan ser los siguientes:

- Solicitud de grabación de reunión.
 - Solicitud presencia gerente.
 - Puntos a tratar llegados después de la publicación del orden del día.
- 1. Lectura y aprobación de actas 18 y 19 de Comisión Permanente.**
 - 2. Aprobación de expedientes.**
 - 3. Agenda de Eventos y reuniones:**
 - 3.1 Foro Salud con Mónica García.
 - 3.2 XXV aniversario San Pablo CEU.
 - 3.3 Visita nuevos espacios ICOMEM.
 - 3.4 Jornada Oncología Pediátrica País Vasco.
 - 4. Seguimiento Plan Estratégico:**
 - 4.1 Pilar Personas Colegiadas:**
 - 4.1.1 Encuestas formaciones Ejercicio Terapéutico y ATM.
 - 4.1.2 Sugerencias formación web.
 - 4.1.3 Información accesos Fisiodigital.
 - 4.2 Pilar Ciudadanía:**
 - 4.2.1 Caso 12.
 - 4.2.2 Informe detectives caso intrusismo.
 - 4.3 Pilar Colegio:**
 - 4.4.1 Listado de siniestralidad AMA.
 - 5. Proyectos Internos:**
 - 5.1 Propuesta 0,7% franja de Gaza.
 - 5.2 Mejoras sede.
 - 5.3 Semana del dolor.
 - 6. Propuestas de colaboración recibidas:**
 - 6.1 Víctimas de la polio.
 - 6.2 Fiesta del colegiado COFM.
 - 6.3 Propuesta ASIA.
 - 6.4 Invitación Foro de Empleo CEU.
 - 6.5 Valoración propuesta Tool Prive.
 - 6.6 Invitación Nit de la Fisioterapia.

7. Tesorería:

- 7.1 Presupuesto Músicos por la salud.
- 7.2 Catering evento nuevos colegiados.
- 7.3 Presupuesto Emma Gasco portada, contraportada y maquetación.
- 7.4 Presupuesto nuevos packs de bienvenida.
- 7.5 Presupuesto reparación humedades.
- 7.6 Presupuesto carnets colegiales.

8. Comisiones:

- 8.1 General Comisiones.

9. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.

10. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Aurora Araújo Narváez (decana)
Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)
Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general)
Olga Cures Rivas (tesorera)
Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria general)
Gema Gallardo Sánchez (vocal I)
Raúl Ferrer Peña (vocal II)
Marta Arce Payno (vocal III)
Ignacio Cancela Cilleruelo (vocal IV)
Carmen García Rodríguez (vocal V)
Javier López Marcos (suplente I)
Aser Donado Bermejo (suplente II)
Raquel Mora Relucio (suplente III)
Luis Torija López (suplente IV)

Tras la autorización de los asistentes para la grabación de la reunión se procede a la realización de la misma.

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 18.12h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

La secretaria general informa de los puntos a tratar llegados después de la publicación del orden día, de los cuales se aprueban para ser debatidos en la reunión los siguientes:

- ✓ *Presupuesto lengua de signos Ruta Madrid Misterioso.*
- ✓ *Requerimiento Juzgado Primera Instancia de Pozuelo.*

1. Lectura y aprobación de actas 18 y 19 de Comisión Permanente.

Quedan aprobadas las actas número de 18 y 19 de Comisión Permanente con las modificaciones propuestas.

2. Aprobación de expedientes:

ALTAS

BAJAS

TRASLADOS

3. Agenda de Eventos y reuniones:

3.1 Foro Salud con Mónica García.

Toma la palabra el vicedecano para informar del evento al que asistió con la decana, la cual iba en representación del Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España, el día 3 de octubre, en el Círculo de Bellas Artes.

La organización fue a cargo del Diario.es, a través de I.E.. La ministra de Sanidad acudió al mismo y se tuvo oportunidad de saludarla.

Durante el cóctel, el vicedecano comenta que tuvieron una charla con el jefe de gabinete. Más personalidades con los que se pudo tratar fue la vicepresidenta del Consejo de Enfermería y representantes de la Fundación Gasol.

3.2 XXV aniversario San Pablo CEU.

Evento que tuvo lugar el día 4 de octubre y al que asistió el vicedecano.

Comenta que un fisioterapeuta del Atlético de Madrid realizó una ponencia tras la cual se abrió un debate productivo sobre la forma de llamar a la figura del fisioterapeuta en el ámbito de la readaptación de lesiones. Se puso sobre la mesa la figura del readaptador y la necesidad de recalcar que se trata de un fisioterapeuta.

Informa del buen ambiente, la amabilidad y agradecimiento a la Institución.

3.3 Visita nuevos espacios ICOMEM.

La secretaria general y el vicedecano asistieron a la presentación de la reforma del Colegio de Médicos, junto a la consejera de Sanidad, Doña Fátima Matute, y la presidenta de Madrid Excelente, Doña E.M..

Se realizó una breve entrega del sello Madrid Excelente al Colegio de Médicos a través de su presidente, Manuel Sellés, y, posteriormente, se realizó una visita guiada por todos los espacios nuevos.

3.4 Jornada Oncología pediátrica País Vasco.

La vocal I asistió a la Jornada de Oncología Pediátrica del País Vasco, el día 4 de octubre.

Destaca que todas las intervenciones eran acerca de Fisioterapia Oncológica y el testimonio de una madre en la mesa inaugural junto al alcalde de San Sebastián.

Dos de los ponentes de la jornada son miembros de la Comisión de Oncología de nuestra Institución.

Los objetivos de la jornada eran dar a conocer el rol de fisioterapeuta en este campo, así como divulgar el mismo.

La vocal I considera necesario que este tipo de encuentros con otros colegios pueda ser de acceso a todos los miembros de la Junta de Gobierno siempre y cuando se pueda, facilitando la integración y conocimiento de los miembros de otros colegios de España. Se informa que este tipo de reparto institucional se ha venido haciendo desde hace años siempre y cuando el evento no requiera la presencia de la decana o el vicedecano.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas

4.1.1 Encuestas formaciones Ejercicio Terapéutico y ATM.

La secretaria general comparte las encuestas de ambas formaciones.

Sobre la formación de ATM , se destaca la buena recepción y valoración de los alumnos.

Sobre Ejercicio Terapéutico, destacar que algunas encuestas comentan la falta de tiempo para alguno de los módulos prácticos impartidos. A este respecto, la secretaria general comentará con los profesores la necesidad de ajustarse a una hora práctica por cada uno de los tres módulos.

4.1.2 Sugerencias formación web.

Se comparte la información recibida a través de la web con los miembros de la reunión.

4.1.3 Información accesos Fisiodigital.

Los accesos realizados desde enero a septiembre de 2024 han sido de 16. Lo que lleva un coste de 32€.

4.2 Pilar Ciudadanía:

4.2.1 Caso 12.

La secretaria general informa de la reclamación recibida, a través de Ventanilla Única de la Institución, de una paciente que refiere empeoramiento tras recibir un tratamiento de fisioterapia.

La versión de los hechos solicitada al fisioterapeuta y comparada con los de la paciente, no lleva a poder tener indicios de falta de tipo deontológico.

4.2.2 Informe detectives caso intrusismo.

La secretaria general comparte el informe recibido de los detectives contratados para un supuesto caso de intrusismo. En vías de poder ver más acciones, se pedirá

opinión al abogado de ADEMEP para ver viabilidad de éxito en el proceso de denuncia.

4.3 Pilar Colegio:

4.4.1 Listado de siniestralidad AMA.

AMA envía el informe de siniestralidad del mes de octubre. Siendo el número de siniestros 8, relacionados con punción seca, radiofrecuencia e incumplimiento de protocolos.

5. Proyectos Internos:

5.1 Propuesta 0,7% franja de Gaza.

La gerente y secretaria general proponen, al no haber recibido ningún expediente para recibir el 0,7%, que se dé a alguna ONG que opere en la franja de Gaza, lo que es aprobado por asentimiento de los asistentes.

5.2 Mejoras sede.

Se informa de que se han instalado los vinilos en el tabicado de cristal.

Se aprueba por unanimidad el presupuesto de arreglo de humedades e instalación de perchas en los baños con Astec por 228€+ IVA.

5.3 Semana del dolor.

Toma la palabra la vicesecretaria general para informar de que, a partir de ahora, los pagos que haya que hacer a proveedores del congreso se han de realizar desde el Colegio.

Los invitados y asistentes a la cena de gala se distribuirán por mesas.

Para el acto inaugural se pedirá la representación del Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España y la Asociación Española de Fisioterapeutas a través de sus presidentes.

El cierre del congreso será a cargo de la decana y la presidenta de la Sociedad Española del Dolor.

Para los reconocimientos de Kathleen Sluka y Michael Sullivan se han preparado dos vídeos y un texto que será leído por la vicesecretaria general y por A.P., secretaria del comité científico, respectivamente.

Se han comprado los 100 tickets de aparcamiento.

La vicesecretaria general, traductora del taller de Tamar Pincus, presenta el presupuesto de traducción del mismo por 470€ + IVA, quedando aprobado por unanimidad de los otros cuatro miembros de la Comisión Permanente.

Se aprueba por asentimiento la adaptación de audiovisuales para la actuación de Músicos por la Salud con SIC por 190€.

Queda pendiente la escaleta del evento cuya presentación corre a cargo de la vocal III y el suplente II.

Se ha diseñado una encuesta previa al congreso para ver el nivel de conocimiento sobre dolor que hay en los asistentes.

6. Propuestas de colaboración recibidas:

6.1 Víctimas de la polio.

Se recibe invitación a participar de la asociación Víctimas de la Polio en una manifestación en la que quieren reivindicar un mayor acceso a servicios de fisioterapia.

Se decide no colaborar en la petición.

6.2 Fiesta del colegiado Colegio Oficial de Farmacia de Madrid.

Se recibe un "save the date" para el evento del Colegio Oficial de Farmacia de Madrid. Se pedirá información para valorar la asistencia.

6.3 Propuesta ASIA.

La Asociación por la Incontinencia Anal solicita la cesión de nuestra sede para realizar de nuevo su congreso anual en 2025.

Tras debatirlo se decide no realizar la cesión.

6.4 Invitación Foro de Empleo.

La secretaria general comparte la invitación al Foro de Empleo y Emprendimiento organizado por la Red Europea de Innovación por la Inclusión, para el día 24 de octubre.

Tras valorar la asistencia se decide no acudir institucionalmente.

6.5 Valoración propuesta Tool Prive.

La empresa Tool Prive remite propuesta de colaboración para la creación de una app para el colectivo.

No se contempla en estos momentos gestionar un servicio en este sentido.

6.6 Invitación Nit de la Fisioterapia.

Se agradece la invitación y se excusará la asistencia al mismo.

7. Tesorería:

7.1 Presupuesto Músicos por la salud.

Aprobado por asentimiento el coste de 350€, no lleva IVA añadido.

7.2 Catering evento nuevos colegiados.

Se aprueba por unanimidad el catering con Viena Capellanes, se verá más adelante el tipo de pack para 10 personas que se encarga. Se ajustará el precio a las personas que se inscriban.

7.3 Presupuesto Emma Gasco portada, contraportada y maquetación.

Se aprueba por unanimidad el nuevo presupuesto para la agenda de 2025 incluyendo el diseño de portada, contraportada y maquetación por 267,6€ IVA incluido.

7.4 Presupuesto nuevos packs de bienvenida.

Se recibe el presupuesto de TALA para 500 packs de bienvenida para nuevas personas colegiadas por 11650€+IVA.

Tras debatirlo, se preguntará a la empresa si se pudiera aceptar el presupuesto de tal manera que se encargarían 250 unidades en 2024, con su correspondiente pago de la mitad del mismo, y en 2025 la otra.

7.5 Presupuesto reparación humedades.

Aprobado por unanimidad en el punto 5.2 Mejoras sede.

7.6 Presupuesto carnets colegiales.

Aprobado el presupuesto de 652,84€ + IVA para 1000 carnets colegiales con la empresa Impaorsa.

8. Comisiones:

8.1 General Comisiones.

- *Toma la palabra la decana para informar sobre la Jornada de Oncología, la cual tiene el programa cerrado. Solicitan una presentación para unificar la imagen de las ponencias. Para ello se le enviará nuestra presentación corporativa simplificada. Se enviará a los ponentes desde la Institución para mayor formalidad.*
- *Toma la palabra el vocal II para comentar que la Comisión de I+D+i solicitará el pago de las horas empleadas en el proyecto “Análisis de la Producción Científica realizada por fisioterapeutas del ICPFCM”. Este proyecto se aprobó para presupuestos de 2024. Se recibirá el documento para revisión previa a publicación.*
- *El vicedecano comenta que no hay un consenso sobre cómo facturar los talleres de escolares. Se revisará la respuesta tipo dada por nuestro asesor fiscal para utilizarla cuando surjan estas cuestiones.*

9. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.

9.1 Presupuesto lengua de signos Ruta Madrid Misterioso.

Se presenta el presupuesto de lengua de signos para una persona colegiada que acudirá a la Ruta de Madrid Misterioso. Se aprueba por unanimidad el mismo, siendo éste de 129,80 con la empresa Signar.

9.2 Requerimiento Juzgado Primera Instancia de Pozuelo.

Se recibe requerimiento para personarse en el Juzgado de Primera Instancia de Pozuelo para un caso de intrusismo profesional. En vías de dar respuesta, se pedirá a nuestro asesor jurídico opinión al respecto.

10. Ruegos y preguntas.

No se producen

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 20.36 horas, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.