

# ACTA N° 7 CP 2024

En Madrid, a 25 de marzo de 2024, se celebra la sesión de Comisión Permanente de manera presencial en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, en la calle Dr. Esquerdo 114 (posterior). En primera convocatoria, a las 16,30h, y en segunda, a las 17h. Los asuntos del Orden del Día a tratar resultan ser los siguientes:

- Solicitud de grabación de reunión.
  - Solicitud presencia gerente.
  - Puntos a tratar después de la publicación del orden del día.
- 1. Lectura y aprobación del acta anterior.**
  - 2. Aprobación de expedientes.**
  - 3. Seguimiento Plan Estratégico**
    - 3.1 Pilar Personas Colegiadas:**
      - 3.1.1 Uso del Cartel del Ictus Pediátrico.
      - 3.1.2 Encuestas Ruta Las Sin Sombrero.
      - 3.1.3 Encuestas Ecografía Pelviperineal.
    - 3.2 Pilar Colegio:**
      - 3.2.1 Madrid Excelente.
  - 4. Proyectos Internos:**
    - 4.1 Acondicionamiento sede.
  - 5. Propuestas de colaboración recibidas/ invitaciones:**
    - 5.1 Propuesta de colaboración persona colegiada con la empresa Pascual.
    - 5.2 Acto de Investidura Dr. Honoris Causa Alfonso X.
    - 5.3 Jornada de Orientación Laboral Nebrija 20 de mayo.
    - 5.4 Invitación Casa de Zamora.
  - 6. Tesorería:**
    - 6.1 Ayuda social personal laboral.
    - 6.2 Vídeo Asamblea.
    - 6.3 Vídeo Premios Cecilia Conde.
    - 6.4 Presupuesto azafatas Premios Cecilia Conde.
    - 6.5 Presupuestos camisetas campaña de escolares.
  - 7. Comisiones:**
    - 7.1 Comisión de Formación Continuada.
    - 7.2 Petición L.C. Jornada de Terapia Acuática.
  - 8. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.**

## **9. Ruegos y preguntas.**

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Aurora Araújo Narváez (decana)  
Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)  
Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general) (telemática)  
Olga Cures Rivas (tesorera)  
Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria general)

Tras la autorización de los asistentes para la grabación de la reunión se procede a la realización de la misma.

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M<sup>a</sup> Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 16,30h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

La secretaria general informa de los puntos a tratar llegados después de la publicación del orden día, de los cuales se aprueban para ser debatidos en la reunión los siguientes:

- ✓ *Aprobación asistencia Día de las Profesiones.*
- ✓ *Invitación Cena de Gala Colegio Oficial de Fisioterapeutas de la Región de Murcia.*
- ✓ *Asistencia del suplente IV a la segunda reunión del Comité para la Equidad en Atención Primaria promovido por Bebarlet y Novartis.*
- ✓ *Ayuda social promoción ejercicio personal laboral.*

### **1. Lectura y aprobación del acta anterior.**

*Se postpone su aprobación a la próxima reunión de Comisión Permanente.*

### **2. Aprobación de expedientes:**

**ALTAS**

**BAJAS**

**TRASLADOS**

### **3. Seguimiento Plan Estratégico:**

#### **3.1 Pilar Personas Colegiadas:**

##### **3.1.1 Uso del Cartel del Ictus Pediátrico.**

*La secretaria general comparte el cartel creado por la Comisión de Neurología, el Hospital de la Beata María Ana y la Fundación sin Daño en el 2023. Esta infografía se*

*ha modificado para corporativizarla y darle una mejor difusión. Tras ser aprobado por la presidenta de la Comisión, la Comisión Permanente decide que se haga la difusión a través de los canales oficiales administrativos de la Escuela Madrileña de Salud, coordinando la misma con nuestra Institución.*

*Además, se usará en redes sociales y en revista colegial.*

### **3.1.2 Encuestas Ruta Las Sin Sombrero.**

*La secretaria general comparte el resultado de las encuestas de la ruta, siendo los mismos muy positivos.*

### **3.1.3 Encuestas Ecografía Pelviperineal.**

*Se comparte con los asistentes el resultado de las encuestas del curso de ecografía pelviperineal, con resultados muy positivos.*

## **3.2 Pilar Colegio:**

### **3.2.1 Madrid Excelente.**

*La secretaria general comenta a los asistentes los detalles organizativos para las gestiones necesarias para la entrega de la placa del sello Madrid Excelente en esta última renovación.*

## **4. Proyectos Internos:**

### **4.1 Mejoras sede.**

*Toma la palabra el vicedecano para informar del avance de las mejoras de la sede.*

*Se tienen varios presupuestos de pantallas e iluminación. En la entrada se propone la utilización de led y un foco que alumbre hacia el exterior.*

*En las aulas se propone la separación de los puntos de luz para hacerlos independientes y poder iluminarlas por separado. Además, para poder utilizar una futura pantalla con ruedas hay que instalar puntos HDMI en cada una de ellas.*

*Como propuesta para la tarima del salón de actos y hacerla más vistosa, se propone tapizarla e instalar una tira de led en el borde superior que ilumine hacia abajo.*

*El proyecto de iluminación está basado en utilizar una iluminación más ambiental que los focos que se encuentran en el techo.*

*Se reciben dos presupuestos para estas acometidas, siendo el presupuesto aprobado por unanimidad el de la empresa ASTEC por 4122,27€ + IVA, se ratificará en la Junta de Gobierno. Las acciones aprobadas se especifican en el anexo I.*

## **5. Propuestas de colaboración recibidas/ invitaciones:**

### **5.1 Propuesta de colaboración persona colegiada con empresa Pascual.**

*Se recibe propuesta de colaboración de una persona colegiada, trabajadora de la empresa Pascual, para la venta de productos alimentarios con alto valor proteico, exponiendo junto con nuestra organización los beneficios del mismo. Por respeto a los compañeros dietistas*

*nutricionistas, no se aprueba la propuesta pero se ofrecerá nuestra ayuda por si se quiere elaborar un contenido en el que se hable de la actividad física y hábitos saludables como expone en el escrito.*

**5.2 Acto de Investidura Dr. Honoris Causa Alfonso X.**

*Se declina invitación por problemas de agenda*

**5.3 Jornada de Orientación Laboral Nebrija 20 de mayo.**

*Asiste el vicedecano.*

**5.4 Invitación inauguración Casa de Zamora.**

*Se recibe invitación de la Diputación de Zamora para la presentación de la “Red de Servicios Asistenciales y Envejecimiento activo de Zamora” en la casa de Zamora de Madrid, el día 10 de abril, a las 10h. Asiste la secretaria general.*

**6. Tesorería:**

**6.1 Ayuda social personal laboral.**

*Se refleja en acta la ayuda para odontología del personal laboral de 110,4€.*

**6.2 Audiovisuales Asamblea**

*Se aprueban por unanimidad las siguientes acciones con el proveedor Brightlights:*

- *Grabación + streaming en privado: 1300€ + IVA, será ratificado en la Junta de Gobierno.*
- *Grabación tesorera y decana previa: 1150€ + IVA.*
- *Gestiones de sonido: se comentará la necesidad de 3 micrófonos de conferencia en lugar de 5 como proponen. 950€ + IVA.*
- *Vídeo resumen del año: 1350€ + IVA. Será ratificado en la Junta de Gobierno.*

**6.3 Vídeo Premios Cecilia Conde.**

*Se aprueba por unanimidad la edición posterior del vídeo resumen de los Premios Cecilia Conde por 180€ + IVA.*

**6.4 Presupuesto azafatas Premios Cecilia Conde.**

*Se aprueba por unanimidad el presupuesto de la empresa AyC Azafatas por 549€ + IVA.*

**6.5 Presupuestos camisetas campaña de escolares**

*Se aprueba por unanimidad el presupuesto de la empresa Tala para 100 camisetas por 928€+IVA.*

**7. Comisiones:**

**7.1 Comisión de Formación Continuada.**

*Toma la palabra la vicesecretaria general para informar de la última reunión de la Comisión. Comenta que no se aprobaron varios expedientes relacionados con el desarrollo personal y el autocuidado, por ser materias no acreditables como formación continuada. Además, se*

*volvió a cambiar la presidencia, siendo en estos momentos presidente Ernesto Barrera, y vicepresidenta Ana Gadea.*

## **7.2 Petición L.C. Jornada de Terapia Acuática.**

*La presidenta de la Comisión de Terapia Acuática, solicita abrir la formación a profesionales no sanitarios. La vicesecretaria general informa de que si se hiciera, no sería acreditable la jornada. Además, se estaría formando en competencias de Fisioterapia a otros profesionales, puesto que el contenido está enfocado en terapia y tratamientos. No se aprueba la petición por unanimidad.*

## **8. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día:**

### **8.1 Aprobación asistencia Día de las Profesiones**

*La secretaria general pone en común de los asistentes la necesidad de rellenar el formulario de participación para el evento de la UICM. Este hecho conlleva la aceptación del coste de 2200-2500€. Queda aprobado por unanimidad, quedando pendiente de ratificar en la Junta de Gobierno.*

### **8.2 Invitación Cena de Gala Colegio Oficial de Fisioterapeutas de la Región de Murcia**

*Se informará de la imposibilidad de asistencia por parte de la decana.*

### **8.3 Segunda reunión del Comité para la Equidad promovido por Bebarlet y Novartis**

*El suplente IV informa de su convocatoria a la segunda reunión, habiendo sido ya aprobada la representación en el proyecto a su cargo.*

### **8.4 Ayuda social promoción ejercicio personal laboral.**

*Se hace constar en acta las ayudas de 104,6€ y 63,2€ para dos trabajadores de la Institución.*

## **9. Ruegos y preguntas.**

*- La secretaria general informa de la respuesta de una de las empresas de informática a las que se solicitó feedback del por qué no concursaron. Las explicaciones incluían la no acreditación en ISO o ENS, y la imposibilidad de servicio 24h.*

*- Añade la secretaria general que hay dos personas que han solicitado dos formaciones que se realizan en el mismo fin de semana. Comenta que se hará sorteo y si le tocan ambos se llamará al siguiente de la lista de la formación que decida no cursar.*

*- La tesorera informa de las gestiones de organización y compra de regalos a los ponentes de las próximas jornadas.*

**CIERRE.**- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 19.11 horas, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.