

ACTA Nº 5 CP 2024

En Madrid, a 28 de febrero de 2024, se celebra la sesión de Comisión Permanente de manera presencial en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, en la calle Dr. Esquerdo 114, a la que asisten como invitados otros miembros de la Junta de Gobierno. En primera convocatoria, a las 16,30h, y en segunda, a las 17h. Los asuntos del Orden del Día a tratar resultan ser los siguientes:

- Solicitud de grabación de reunión.
 - Solicitud presencia gerente.
 - Puntos a tratar después de la publicación del orden del día.
- 1. Lectura y aprobación del acta anterior.**
 - 2. Aprobación de expedientes.**
 - 3. Seguimiento Plan Estratégico:**
 - 3.1 Pilar Personas Colegiadas:**
 - 3.1.1 Sugerencias de Formación.
 - 3.2 Pilar Instituciones**
 - 3.2.1 Puntos del orden del día Asamblea General Ordinaria Consejo.
 - 3.3 Pilar Colegio:**
 - 3.3.1 Cierre fecha recepción candidaturas premios Cecilia Conde.
 - 3.3.2 Empresas de consultoría Esquema Nacional de Seguridad.
 - 3.3.3 Renovación patente marciano.
 - 3.3.4 Propuesta de jornada de mañana/ cierre Colegio, días 24 y 31 de diciembre.
 - 4. Propuestas de colaboración recibidas/ Invitaciones:**
 - 4.1 Jornadas de Orientación Laboral Instituto de Educación Secundaria Dámaso Alonso, 12 de abril.
 - 4.2 Difusión AEF-SAMU.
 - 4.3 Invitación Congreso de Dolor y Fisioterapia SEFID Valencia.
 - 4.4 Acto de nombramiento colegiado de honor Colegio de Economistas de Madrid 14/03, 18h (Parainfo UCM).
 - 5. Comunicación:**
 - 5.1 Propuestas comunicación.
 - 6. Tesorería:**
 - 6.1 Mudanza José Picón.
 - 7. Comisiones:**
 - 7.1 Petición Comisión I+D+i.

8. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día.

9. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Aurora Araújo Narváez (decana)
Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)
Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general)
Olga Cures Rivas (tesorera)
Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria general)

Tras la autorización de los asistentes para la grabación de la reunión se procede a la realización de la misma.

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 16.45h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Queda aprobada el acta número 4 de Comisión Permanente de 2024 con las modificaciones propuestas.

2. Aprobación de expedientes.

ALTAS

BAJAS

BAJA SOCIEDAD

TRASLADOS

3. Seguimiento Plan Estratégico:

3.1 Pilar Personas Colegiadas:

3.1.1 Sugerencias de Formación.

La secretaria general comparte las propuestas de formación presentadas en la Institución para conocimiento de los asistentes. Tras debatir sobre el tema, se propone agilizar las baremaciones para poder agendar y organizar aquellas que se aprueben.

La secretaria general informa a los asistentes que los docentes del curso de ecografía musculoesquelética han propuesto reeditar la formación en este segundo semestre y opina que teniendo las actividades previstas en octubre y que agendar nuevas formaciones, no cree conveniente la reedición. La secretaria general añade que se podría agendar una vez confirmen las propuestas del segundo semestre y si sobra algún fin de semana.

La Comisión Permanente aprueba por asentimiento la propuesta.

3.2 Pilar Instituciones:

3.2.1 Puntos del orden del día Asamblea General Ordinaria Consejo.

La secretaria general comenta con los asistentes sobre el orden del día que nuestra Institución quiere añadir para la Asamblea General Ordinaria del CGCFE. Se tenían dos puntos previstos a comentar, la creación del grupo de trabajo de extremidad superior y mano y el intercambio de revistas colegiales en formato digital.

A este último respecto, el vicedecano añade que existe un grupo creado llamado de divulgación, al que se le podría asignar la tarea. Este grupo, añade, se creó para unificar las comunicaciones de los colegios y dar fuerza y unidad a la profesión.

La secretaria general pregunta a los asistentes, consejeros del CGCFE, si sería conveniente derivar a la mencionada Institución la problemática que existe en fisioterapia uroginecológica y que puedan hablar con el Consejo de Enfermería. La decana comenta que, actualmente, no es la vía a seguir. Recomienda que se denuncien casos en los que otros profesionales estén trabajando utilizando competencias de los fisioterapeutas. En el caso de formaciones, es difícil tener éxito al respecto puesto que en España la formación no es habilitante, y aunque te formes, puedes no utilizarlo en el día a día de trabajo.

La secretaria general pregunta a la vicesecretaria general y miembro de la Comisión de Formación Continuada, si a la hora de la acreditación se tienen en cuenta aspectos de este tipo, el enseñar técnicas de una profesión a otras profesiones. La respuesta de la vicesecretaria general confirma que a la hora de las acreditaciones se tienen en cuenta estos aspectos.

3.4 Pilar Colegio:

3.4.1 Cierre fecha recepción candidaturas premios Cecilia Conde.

La secretaria general informa del cierre del plazo de candidaturas para los premios Cecilia Conde al día siguiente de esta reunión. El fallo quedará aprobado en la Junta de Gobierno del 20 de marzo.

La secretaria general añade que, las categorías son complicadas de diferenciar, y opina al respecto que sería conveniente añadir una leyenda a cada una para facilitar a las personas que presenten las candidaturas.

3.4.2 Empresas de consultoría Esquema Nacional de Seguridad.

La secretaria general, a la vista de la obligatoriedad de tener acreditado el Esquema Nacional de Seguridad, comparte con los asistentes la necesidad de buscar empresas para la consultoría. Añade que se podrían buscar en el Centro Criptológico Nacional.

El vicedecano toma la palabra para comentar que muchos de los problemas informáticos que se estaban teniendo debieran subsanarse para la acreditación, a lo que la secretaria general responde que, ya que estamos a la espera de respuesta de empresas que gestionen el soporte informático de la Institución, la cual se encargará de realizar los cambios necesarios de mejora, sería más adecuado comenzar con las sesiones de consultoría después de ello, lo que es aprobado por asentimiento de los asistentes.

3.4.3 Renovación patente marciano.

La secretaria general informa de la necesidad de renovar la patente del marciano de la campaña de escolares, la cual finaliza en julio. El coste de renovación son 400€, lo que es aprobado por unanimidad. Se comenzará con las gestiones para ello.

3.4.4 Propuesta de jornada de mañana/ cierre Colegio, días 24 y 31 de diciembre.

La secretaria general quiere poner en común la petición del personal laboral sobre el cierre de la sede los días 24 y 31 de diciembre. La decana toma la palabra al respecto para informar que otros años sí que se ha cerrado, y opina que este año 2024 se cierre pero se valore en 2025 con el calendario laboral de la asesoría. Es aprobado por asentimiento de los asistentes a la reunión.

4. Propuestas de colaboración recibidas/ Invitaciones:

4.1 Jornadas de Orientación Laboral Instituto de Educación Secundaria Dámaso Alonso, 12 de abril.

Se pone en común con los miembros de la reunión la petición de la UICM acerca de la asistencia a las Jornadas de Orientación Laboral del Instituto de Educación Secundaria Dámaso Alonso. En este caso asistirá la decana.

4.2 Difusión AEF-SAMU.

La sociedad filial de salud de la mujer de la Asociación Española de Fisioterapeutas, pide difusión de una encuesta sobre centros en los que se realiza fisioterapia uroginecológica. La Comisión Permanente aprueba la petición por unanimidad.

4.3 Invitación Congreso de Dolor y Fisioterapia SEFID Valencia.

Se recibe invitación para la decana al Congreso de Dolor y Fisioterapia que se realizará en Valencia conjunto entre SEFID y el Colegio de la Comunidad Valenciana. La asistencia, después de comprobar la posibilidad, será a cargo del vicedecano. En vías de organizar el viaje, se pedirá información acerca del programa institucional.

4.4 Acto de nombramiento colegiado de honor Colegio de Economistas de Madrid, 14/03, 18h (Paraninfo UCM).

Se excusa asistencia por problemas de agenda.

5. Comunicación:

5.1 Propuestas comunicación.

Se recibe el resumen de la reunión del Departamento de Comunicación en la que se pide a la Junta de Gobierno varias decisiones.

Una de ellas es la temática de los próximos vídeo pódcast a grabar. Los miembros de la reunión opinan que se debe aprovechar la grabación de dos programas el mismo día. Se valoran dos temáticas. Fisioterapia en el Deporte, proponiendo la decana poder invitar a P.B., fisioterapeuta del Real Madrid, y enfermedades metabólicas. Para la primera se enviará una petición formal al Departamento de Prensa del Real Madrid para las gestiones. Para la segunda, comenta la decana que se encargará de buscar a una persona adecuada que hable sobre enfermedades metabólicas.

Otra de las peticiones del Departamento de Comunicación es sobre la nota de prensa del mes de marzo. Después de debatir, los miembros de la Comisión Permanente opinan que se puede realizar un escrito informando del sesgo de género en la asistencia sanitaria a mujeres, utilizando el guion que ya estaba preparado para uno de los pódcast previstos de marzo.

Una tercera petición es sobre la organización de los espectáculos de los Premios Cecilia Conde y el orden de los mismos. El vicedecano, compartiendo la opinión del Departamento de Comunicación, comenta que la primera actuación, el baile, ha de ir entre la presentación de L.P. y la entrega de los premios y, la segunda, los violinistas junto con los bailarines, al final de la gala. Queda aprobado por asentimiento de los asistentes.

Se aprueba la fecha de celebración del Día Mundial de la Fisioterapia propuesto por el Departamento de Comunicación. Se organizará nuestro evento el día 12 de septiembre.

El vicedecano toma la palabra para opinar sobre la posibilidad de que en la revista se haga una entrevista a la persona o personas que han solicitado la subvención de la cruz distintiva de clínicas de fisioterapia.

6. Tesorería:

6.1 Mudanza José Picón.

Queda aprobado el presupuesto de mudanza para el transporte del material de José Picón a Dr. Esquerdo 114 con Mudanzas Henry por 350€ + IVA.

7. Comisiones:

7.1 Petición Comisión I+D+i.

Se recibe propuesta del presidente de la Comisión I+D+i, acerca de la publicación de los protocolos de las ayudas a la investigación concedidas de manera obligatoria antes de concederles el primer pago de la misma.

La vicesecretaria general toma la palabra para opinar al respecto, añadiendo que la creación de los protocolos es una tarea difícil, y que imponer tiempos para publicarlos puede presionar a los investigadores, además, en las bases actuales no pone ningún tiempo específico para que esto sea así. La decana opina de igual manera, y añade que se le informe de que se valorará más adelante.

En este momento se decide alterar el orden del día al no poder aprobar los puntos llegados después de la publicación del orden del día por falta de quorum.

9. Ruegos y preguntas.

Toma la palabra el vicedecano para informar del estado de las obras del ascensor, el cual está prácticamente terminado. Añade, además, que falta el techo del mismo y firmar un contrato de mantenimiento para que se puedan agilizar las cuestiones para que la Subdirección General de Industria e Inspección pueda darnos la licencia.

Sigue comentando el vicedecano que se están recibiendo más propuestas y presupuestos de audiovisuales. Se intentarán reutilizar los proyectores y pantallas del salón de actos de José Picón. En una conversación con Brightlights, han propuesto transformar la sala de comisiones en una sala de grabaciones en vista del aumento de las mismas que se han producido. Por último, el vicedecano informa de que la empresa que coordina las obras considera que sería conveniente realizar la obra del office y el baño antes que los vinilos térmicos.

Sobre la formación de la campaña de escolares señala la buena dinámica de la jornada. Gracias a estas dos formaciones, comenta que en estos momentos hay más cantidad de colaboradores. El vicedecano informa de la necesidad de imprimir cómics para los colegios que quedan por recibir los talleres. Para lo que se pedirán presupuestos.

La secretaria general opina sobre la conveniencia de conocer el gasto sobre las partidas destinadas a ello para tener control presupuestario al respecto. Se pedirá al responsable del Departamento Económico el dato.

La tesorera se conecta vía telemática, pudiendo aprobar los puntos a tratar llegados después de la publicación del orden del día, siendo los siguientes:

- *Invitación de la Embajada de México.*
- *Control del Tenant y del 365.*
- *Invitación Colegio de Logopedas.*
- *Invitación Semana del Cerebro.*
- *Caso 2024/03 Defensor de la Ciudadanía.*
- *Mantenimiento extintores de José Picón.*
- *Arreglo salvaescaleras José Picón.*
- *Invitación Acto de Honores UCM.*
- *Apoyo manifestación Canarias.*
- *Escrito receta deportiva a hospitales privados.*
- *Actualización del kilometraje.*

8. Puntos a tratar llegados después de la publicación del Orden del Día:

8.1 Invitación de la Embajada de México.

Se recibe invitación de la embajada de México el 7 de marzo, a las 18h. para la entrega del reconocimiento al odontólogo Luis Cuadrado.

Se confirma la asistencia de la decana y se preguntará sobre la posibilidad de ir acompañada por el vicedecano.

8.2 Control del Tenant.

Se hace constar en acta que el control del Tenant recae en la vicesecretaria general y en la tesorera de la Institución, no teniendo ya acceso el responsable del Departamento Económico.

La secretaria general informa de la necesidad de que el proveedor de informática tenga acceso al Microsoft 365 para liberar almacenamiento de las cuentas de correo. La vicesecretaria general responde al respecto que existen diferentes maneras de que cada uno

exporte los mails de su cuenta, se asesorará e informará al resto de miembros al respecto. Añade que existen cuentas de correo que se puede considerar eliminar para limpiar el servidor de correo, siendo cuentas en desuso o cuyos titulares ya no pertenecen a la Institución. Para ello llevará una propuesta a la Junta de Gobierno.

Respecto al uso del Microsoft Outlook, la tesorera considera que sería preferible acceder desde la web y no desde la aplicación de escritorio, ya que a veces la sincronización entre web y app no es óptima y existe el riesgo de perder información.

8.3 Invitación Colegio de Logopedas.

Se excusará asistencia por problemas de agenda.

8.4 Invitación Semana del Cerebro.

El Colegio de Fisioterapeutas de la Región de Murcia invita a la decana a los actos de su Semana del Cerebro los días 11 y 14 de marzo. Debido a la dificultad de la asistencia, se excusará la misma.

8.5 Caso 2024/03 Defensor de la Ciudadanía.

Los miembros de la reunión valoran el caso en el que una paciente pone reclamación a una persona colegiada por una supuesta mala praxis en una intervención de fisioterapia. Después de pedir ambas versiones de los hechos, no se encuentran indicios de falta deontológica en los mismos.

La decana toma la palabra para opinar que sería conveniente que la paciente solicite a los médicos a los que se refiere una prueba pericial.

8.6 Mantenimiento extintores de José Picón.

Se pone en común con los asistentes la necesidad de realizar el mantenimiento de los extintores de José Picón, lo que es aprobado por unanimidad. Se realizará con el proveedor que lo realizó en 2022.

8.7 Arreglo salvaescaleras José Picón.

La secretaria general explica el fallo de funcionamiento del salvaescaleras y sobre la necesidad de arreglo.

La tesorera toma la palabra para opinar sobre el arreglo una vez se haya alquilado. Lo que es aprobado por asentimiento.

8.8 Invitación Acto de Honores UCM.

Se recibe invitación para el acto el día 6 de marzo en el Paraninfo de la UCM, a las 17h. Se confirmará la asistencia del vicedecano.

8.9 Apoyo manifestación Canarias

Toma la palabra la decana para informar de las acciones previstas en el Colegio de Canarias, el día 12 de marzo, frente a la Administración para protestar por la “receta deportiva”. Añade que sería conveniente hablar con el Departamento de Comunicación para ver qué acciones son recomendables en nuestra Institución. Comenta que la lectura de un manifiesto en el Colegio invitando a participar a las personas colegiadas podría ser una

buena decisión, lo que es aprobado por asentimiento. Se pone fecha del 12 de marzo, a las 13h., y se comentará con el Departamento de Comunicación.

8.10 Escrito receta deportiva a hospitales privados.

La secretaria general propone a los asistentes el envío del escrito del CGCFE a los hospitales privados. Lo que es aprobado por asentimiento.

8.11 Actualización del kilometraje.

La secretaria general propone la actualización del kilometraje a 0,26€, quedando libre de tributos. Se aprueba por unanimidad.

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 19 horas y 05 minutos, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.