

ACTA N° 8 CP/ 2023

En Madrid, a 12 de abril, se celebra la sesión de Comisión Permanente de manera presencial en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, en la calle José Picón nº 9. En primera convocatoria, a las 16,30h, y, en segunda, a las 17h. Los asuntos del Orden del Día a tratar resultan ser los siguientes:

- Solicitud presencia Gerente
- 1. Lectura y aprobación del acta anterior.**
- 2. Aprobación de expedientes.**
- 3. Agenda de Eventos y reuniones:**
 - 3.1 Reunión UICM Sanidad 11 de abril.
 - 3.2 Reunión ACEF.
 - 3.3. Reunión R.L..
- 4. Seguimiento Plan Estratégico:**
 - 4.1 Pilar Personas Colegiadas:**
 - 4.1.1 Versión de los hechos llamada sede.
 - 4.1.2 Curso SERMAS “Enfermera entrenadora en Autocuidado”.
 - 4.1.3 Quedadasp.
 - 4.1.4 Yourfisio.
 - 4.1.5 Ayuda A.C. Congreso Sermef.
 - 4.1.6 Neumomadrid.
 - 4.2 Pilar Instituciones:**
 - 4.2.1 Repositorio PRL.
 - 4.2.2 Asesoramiento en guía de prevención de caídas SERMAS.
 - 4.3 Pilar Ciudadanía:**
 - 4.3.1 Caso C.D.: versión de los hechos ambas partes.
 - 4.4 Pilar Colegio:**
 - 4.4.1 Decisión curso A3conta.
 - 4.4.2 Decisión búsqueda de sede (CEDEU).
 - 4.4.3 Candidaturas RC.
 - 4.4.4 Condonación de deudas en bajas por defunción.
- 5. Propuestas de colaboración recibidas:**
 - 5.1 Petición de colaboración Congreso AEF.
 - 5.2 Invitación aniversario Colegio de Andalucía.
- 6. Tesorería:**

- 6.1 Limpieza extraordinaria Colegio (tema comunidad).
- 6.2 Presupuesto pulseras día del colegiado.
- 6.3 Factura fisiodigital.
- 6.4 Presupuesto lengua de signos Asamblea.
- 6.5 Presupuesto bolsas tela CPFCM para día del colegiado.
- 6.6 Presupuesto grabación videos explicativos AGO.
- 6.7 Tarjetas de visita CP.
- 6.8 Presupuesto desinsectación hormigas.

7. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Dña. Aurora Araújo Narváez (decana).
D. Pablo Herrera Jiménez (vicedecano).
Dña. Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general).
Dña Olga Cures Rivas (tesorera).
Dña. Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria).

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 16.50h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

1. Lectura y aprobación del acta CP nº 7/ 2023.

Tras las modificaciones realizadas, se aprueba el acta por unanimidad.

2. Aprobación de expedientes de manera extraordinaria.

ALTA POR PROCESO EXTRAORDINARIO 10/04/2023

COMISIÓN PERMANENTE 12/04/2023

ALTAS

BAJAS

TRASLADOS

3. Agenda de Eventos y reuniones:

3.1. Reunión UICM Sanidad 11 de abril.

La asistencia por parte de la Junta de Gobierno fue de Javier López, Pablo Herrera, Aurora Araújo, Carmen Mar Rodríguez y Gema Gallardo (online).

Se contó con la asistencia de 5 portavoces de Sanidad de distintos grupos políticos, los cuales respondieron las mismas preguntas. Para finalizar el evento, los asistentes también formularon las suyas.

Se nos invitó a pedir reuniones con todos. Se tendrá en cuenta para futuro.



Unión Interprofesional de la Comunidad de Madrid
ASOCIACIÓN DE COLEGIOS PROFESIONALES

ILUSTRE COLEGIO DE LA ABOGACÍA DE MADRID

**LA MEJORA DE LA SANIDAD EN LA COMUNIDAD DE MADRID:
ASPECTOS JURÍDICOS Y OTROS GRANDES RETOS SANITARIOS.
DIÁLOGO ABIERTO ENTRE POLÍTICOS Y PROFESIONALES**

CON MOTIVO DE LAS PRÓXIMAS ELECCIONES AUTONÓMICAS Y MUNICIPALES
EL 28 DE MAYO DE 2023

PROGRAMA 11 de abril de 2023
De 17.00 a 19.00 h.

SEGUIR ONLINE EN STREAMING

PRESENCIAL (entrada libre hasta completar aforo previa [inscripción](#)) Y RETRANSMITIDA EN STREAMING

Lugar de celebración: Salón de Actos del Ilustre Colegio de la Abogacía de Madrid (C/ Serrano, 9 - 1ª planta)
Organiza Unión Interprofesional de la Comunidad de Madrid, a través de su Comisión de Sanidad, en colaboración con la Sección de Derecho Sanitario del Ilustre Colegio de la Abogacía de Madrid.

BIENVENIDA:

 **José Ramón Couso**
Diputado 2º de la Junta de Gobierno del Ilustre Colegio de la Abogacía de Madrid

INTERVIENEN:

 **Eduardo Raboso García-Baquero**
Portavoz de Sanidad del PP en la Asamblea y en el Senado

 **Javier Padilla Bernádez**
Portavoz Sanidad Más Madrid

 **Carlos Moreno Vinués**
Secretario de Sanidad y Consumo PSOE Madrid

 **Vanessa Lillo Gómez**
Portavoz Comisión de Sanidad Grupo Parlamentario Unidas Podemos

 **Ana María Cuartero Lorenzo**
Grupo Parlamentario VOX en la Asamblea de Madrid

MODERADORES:

 **Fernando Chacón Fuertes**
Responsable de la Comisión de Sanidad de Unión Interprofesional de la Comunidad de Madrid

 **Esperanza Marcos Juárez**
Presidenta de la Sección de Derecho Sanitario del ICAM

Con la colaboración de:
NUEVAMUTUASANITARIA

3.2 Reunión ACEF.

Asociación de Clínicas Españolas de Fisioterapia, la cual nace durante la pandemia para dar apoyo a clínicas.

Pablo Herrera estuvo reunido con ellos.

Además, para la revista colegial, se les va a hacer una entrevista y poder darles a conocer cuando tengan más sentadas las bases.

3.3 Reunión R.L..

A las 5 de la tarde de este mismo día de Comisión Permanente, la decana y la secretaria general, tienen una cita con la mencionada persona, la cual no asiste a la misma.

Carmen Mar Rodríguez se pondrá en contacto con ella.

4. Seguimiento Plan Estratégico:

4.1 Pilar Personas Colegiadas:

4.1.1. Versión de los hechos llamada sede.

La secretaria general informa de que, tras recibir la llamada de una persona colegiada, en la que el tono, según nuestro personal laboral, fue desagradable, se puso en contacto con ella y su respuesta fue de sorpresa ante los hechos que le describía.

Por falta de información que concuerde, la Comisión Permanente no hará nada al respecto.

4.1.2 Curso SERMAS “Enfermera entrenadora en Autocuidado”.


Carmen Mar Rodríguez comenta que se han recibido muchas quejas acerca de esta formación que se está llevando a cabo en la Administración Pública.

Patricia Moreno comenta que es un curso que se acreditó el año pasado y se acreditan para 3 años, con lo cual quedan dos años de curso acreditado.

Aurora Araújo añade que es una temática muy transversal en competencias y que es complicado modificar.

4.1.3 Quedadasp.

La vicesecretaria informa de que el catering se hará con la empresa Amatista. En relación con esto se mandará un correo para preguntar posibles intolerancias.

Desde el grupo promotor DASP consultan si sería posible realizar una nota de prensa en la que se mencione el seminario. Tras deliberar al respecto, la Comisión Permanente acuerda no emitir una nota de prensa al respecto, acordando volver a difundir la QuedaDASp por las redes sociales 

Aún se está a la espera para acreditación.

4.1.4 Yourfisio.

Carmen Mar Rodríguez informa de la necesidad de respuesta a X.H...

Se decide firmar el convenio con descuento para nuestros colegiados.

4.1.5 Ayuda A.C. Congreso Sermef.

Aurora Araújo expone que un fisioterapeuta colegiado en nuestro Colegio, A.C., pide ayuda para la presentación de su trabajo en el Congreso de Sermef.

Para poder tomar una decisión se pedirá el mencionado trabajo para hacer una valoración por parte de la Junta de Gobierno.

4.1.6 Neumomadrid.

La secretaria general informa de que se han pagado finalmente 6 inscripciones (4 ponentes y 2 sorteadas). Se pidió información al principio de los ponentes fisioterapeutas, la cual no fue clara desde el principio.

4.2 Pilar Instituciones:

4.2.1 Repositorio PRL.

La secretaria general informa y recuerda la necesidad de aportar a este repositorio.

4.2.2 Asesoramiento en guía de prevención de caídas SERMAS.

Por petición del SERMAS, se nos pide aportaciones a la mencionada guía. La Junta de Gobierno se sumará a ello aportando apreciaciones.

4.3 Pilar Ciudadanía:

4.3.1 Caso C.D.: versión de los hechos ambas partes.

Tras recibir toda la información en el Colegio, por parte de I. y S., no se detecta falta deontológica en el caso.

4.4 Pilar Colegio:

4.4.1 Decisión curso A3conta.

La secretaria general recuerda a la tesorera la necesidad de toma de decisión al respecto. Olga Cures informa de que está en trámite de hablar con una persona al respecto.

4.4.2 Decisión búsqueda de sede (CEDEU).

Carmen Mar Rodríguez comenta que hay que informar a los vecinos de CEDEU de que nuestro plan de cambio de sede y presentación del mismo en la Asamblea de abril no va a ser posible.

4.4.3 Candidaturas RC.

Se informa a los miembros de que se han recibido tres candidaturas a día de esta Comisión Permanente.

Se acuerda aumentar la difusión de la oferta en varios canales incluyendo el newsletter, así como la difusión en LinkedIn a través de los perfiles profesionales de los miembros de la Junta que lo tengan.

4.4.4 Condonación de deudas en bajas por defunción.

Tras una conversación con D.L., la secretaria general comenta la posible condonación de deudas cuando es una baja por defunción.

La Comisión Permanente lo aprueba.

5. Propuestas de colaboración recibidas:

5.1 Petición de colaboración Congreso AEF.

Carmen Mar Rodríguez, tras la petición de colaboración de AEF para su Congreso, comenta la importancia de que en las mesas redondas exista la presencia de otros profesionales que no sean fisioterapeutas. A los miembros de la Comisión Permanente les parece bien y las propuestas son las siguientes:

- *Cardióloga o enfermera de Cardiología HUFA (R.C. o E.B.) + Aurora Araújo.*
- *Ginecólogo o matrona + fisioterapeuta experto en Uroginecología*
- *Médico experta en Afrontamiento Activo del Dolor (V.G.E.) + Raúl Ferrer.*

5.2 Invitación aniversario Colegio de Andalucía.

Se recibe recordatorio para la asistencia a la cena de aniversario del Colegio de Fisioterapeutas de Andalucía. Aurora Araújo y Carmen Mar Rodríguez serán nuestras representantes.

6. Tesorería:

6.1 Limpieza extraordinaria Colegio (tema comunidad).

Aprobado.

6.2 Presupuesto pulseras día del colegiado.

No se aprueba. Se decide meter en las bolsas de tela una camiseta y una baraja de cartas, además del cartón de bingo y de un lápiz.

6.3 Factura fisiodigital.

Se informa de la factura recibida por el uso del mismo de 16€.

6.4 Presupuesto lengua de signos Asamblea.

Se aprueba la inversión de 199,60€.

6.5 Presupuesto bolsas tela CPFCM para día del colegiado.

La Comisión Permanente aprueba la realización de 200 bolsas de tela por 580,80€.

6.6 Presupuesto grabación vídeos explicativos AGO.

Se aprueba el gasto de 1370,5 €

6.7 Presupuesto desinsectación hormigas.

Se aprueban los 94,05€ que cuesta.

6.8 Tarjetas de visita

La gerente comenta la necesidad de realizar nuevas tarjetas de visita, para Pablo Herrera, Carmen Mar Rodríguez y Patricia Moreno.

El vicedecano añade que sería útil tener unas tarjetas NFC, para lo que se pedirá presupuesto.

7. Ruegos y preguntas.

Aurora Araújo comenta la importancia de crear un grupo de trabajo o repositorio para resolución de dudas y dar información para homologaciones y acreditaciones para trabajar en el extranjero.

Maricarmen San Frutos comenta que en la página del Consejo existe información al respecto.

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 19 horas y 05 minutos, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.