

ACTA CP N° 1/2022 A

En Madrid, a 16 de noviembre, con la presencia de los miembros que se relacionan posteriormente y en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid (C/ José Picón nº 9), se celebra sesión de la Comisión Permanente para tratar los asuntos del Orden del Día, que resultan ser los siguientes:

ORDEN DEL DÍA

1. Informe decana:

- 1.1 Reunión Consejería de Sanidad.
- 1.2 Presentación Plan de Fragilidad.
- 1.3 Gala 75º aniversario UNICEF.
- 1.4 Presentación de la renovación del sello Madrid Excelente.
- 1.5 Reunión con FAMMA.
- 1.6 Congreso PRL UICM.
- 1.7 Reunión con EMS.
- 1.8 Congreso UCI Benidorm.
- 1.9 Comida MAPOMA.
- 1.10 Reunión con J.S.
- 1.11 Reunión con la vicesecretaria del Colegio de Murcia.

2. Informe secretaria general:

- 2.1 Carrera Ponle Freno.
- 2.2 Invitaciones CONAMA 2022.
- 2.3 Votación por Slack horario JG.
- 2.4 Aprobación uso del dinero para la ONG de voluntariado para otros fines.
- 2.5 Ayuda social S.P. y flexibilidad horaria.
- 2.6 Ayuda social para escolaridad de S..
- 2.7 Petición del Consejo de difusión para la asociación FSHD Spain.
- 2.8 Formación de ergonomía con el Colegio de Higienistas.
- 2.9 Intrusismo radio Marca.
- 2.10 Congreso Neumomadrid.
- 2.11 Encuestas Ejercicio Terapéutico.

3. Informe tesorera:

- 3.1 Presupuesto rediseño campaña de escolares.
- 3.2 Freenow/Mytaxi.
- 3.3 Presupuesto retirada de inmuebles Ecologyc.
- 3.4 Presupuesto Jornadas de Fisioterapia en Oncología y Cuidados Paliativos.
- 3.5 Presupuesto campaña Navidad.
- 3.6 Presupuesto campaña de acoso y hostigamiento.

4. Informe del vicedecano:

- 4.1 Freebox.
- 4.2 Webinar INSST.
- 4.3 Campaña escolares.

5. Informe vicesecretaria:

- 5.1 Documento conjunto Enfermería y salud de la mujer.
- 5.2 Curso de Soporte VB y DEA, nueva edición.
- 5.3 CFC: nuevo presidente, elección de vicepresidente, denegación del curso de Nuevas Tecnologías.

6. Aprobación y ratificación de expedientes (de forma extraordinaria).

7. Comisiones:

- 7.1 Comisión dermatofuncional.
- 7.2 Comisión de intrusismo.

8. Temas pendientes.

9. Ruegos y preguntas.

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

- Dña. Aurora Araújo Narváez (decana).
- D. Pablo Herrera Jiménez (vicedecano).
- Dña. Carmen Mar Rodríguez Peñas (secretaria general).
- Dña. Olga Cures Rivas (tesorera).
- Dña. Patricia Moreno Carrero (vicesecretaria).

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M^a Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum la decana procedió a abrir la sesión, a las 17.10h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

1. Informe decana:

1.1 Reunión Consejería de Sanidad.

El día 3 de noviembre se reunieron Aurora Araújo, Patricia Moreno y Carmen Mar Rodríguez, en la sede del Servicio Madrileño de Salud (SERMÁS) con tres representantes de la sanidad madrileña, el director general de Hospitales, el director general de Coordinación Sociosanitaria y la Gerencia de Primaria. En la reunión se hicieron propuestas de mejora de nuestro ámbito, así como la puesta sobre la mesa del Plan de Fragilidad de personas mayores en relación con la actuación de los CAFYD. Esto último generó incomodidad y no fue muy ahondado en la conversación. Al finalizar el encuentro, a los tres representantes sanitarios se

les regaló el informe realizado por PwC : "Impacto económico, sanitario y social de la actividad de la fisioterapia en la Comunidad de Madrid".

1.2 Presentación del Plan de Fragilidad de la CM.

Al evento realizado el 7 de noviembre acudieron Aurora Araújo y Olga Cures. Se pudo contar con la presencia del consejero de Sanidad D. Enrique Ruiz Escudero.

1.3 Gala 75º Aniversario UNICEF.

El 4 de noviembre se organizó la gala. Nuestra representación fue a cargo de la decana, Aurora Araújo.

1.4 Presentación de la renovación del sello Madrid Excelente.

Aurora Araújo acude, el 8 de noviembre, al mismo el cual contó con la presencia del viceconsejero de Economía de la CM.

1.5 Reunión con FAMMA.

Olga Cures acude, el 10 de noviembre, a la misma. Según refiere la tesorera la asociación propone un plan muy interesante de mantenimiento con fisioterapia para personas con diversidad funcional. FAMMA ha creado un informe que avala con datos económicos la necesidad de realización de tratamientos fisioterápicos de continuidad en este tipo de personas, con índices como días de baja, ingresos por UPP....

1.6 Congreso PRL UICM.

Se celebró, el 16 de noviembre, con la presencia de Aurora Araújo. Según comenta la decana fue un evento útil sobre todo para conocer los nuevos proyectos que se van a proponer.

1.7 Reunión EMS.

El viernes 18 de noviembre, a las 10 de la mañana, la decana y la secretaria general mantendrán una reunión online de seguimiento con la Escuela Madrileña de Salud en la que Aurora Araújo cree que se van a proponer más cosas de las que ya había.

1.8 Congreso UCI Benidorm.

Congreso y cena de gala a la que acudirá en representación del Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid nuestra decana, Aurora Araújo. Las fechas del evento son 18 y 19 de noviembre.

1.9 Comida MAPOMA.

La decana y la secretaria general se reúnen con Pedro Rumbao, de ELIPSE, el lunes 21 de noviembre, para puesta en común del proyecto y resolución de dudas.

1.10 Reunión con J.S.

A petición de nuestro colegiado se convoca una reunión privada de Aurora Araújo con don J.S., el 23 de noviembre, a las 15,30.

1.11 Reunión con la vicesecretaria del Colegio de Murcia.

La decana y la vicesecretaria organizan una reunión entre ambas el 17 de noviembre.

2. Informe secretaria general:

2.1 Carrera Ponle Freno.

Se decide con la colaboración de A.H., presidenta de la Comisión de Neurología, y la ayuda de Formedia, poner un stand con cartelería nuestra, dípticos y merchandising. Se informa a las colegiadas que estarán presentes en el stand de que tendrán una remuneración por ello.

2.2 Invitaciones CONAMA2022.

La UICM participa en el Congreso Nacional de Medio Ambiente 2022 con la presentación del libro virtual: "Paseo Virtual de las Profesiones sobre la Evolución del Medio Ambiente en los Últimos 30 años y retos de futuro". Debido a esto ofrece 10 inscripciones a todos los colegios profesionales adheridos. Se pone el Slack por si alguien de la Junta de Gobierno, pudiera y quisiera ir. Finalmente, Olga Cures durante esta Comisión Permanente, propone su presencia.

2.3 Votación horario Junta de Gobierno

Se realiza una encuesta en la aplicación Slack sobre el horario mejor para todos los miembros de la Junta de Gobierno, poniendo varias opciones 18h, 18,30h, 19h, 19,30h, y 20h. La opción más votada fue 19h, quedando instaurado como horario oficial de las JG.

2.4 Aprobación del uso del 0.7 de la ONG de Cuba para otros fines.

Se recibe información por parte de D.D., presidente de la Comisión de Voluntariado. En ella explica que la ONG cubana a la que se le destinó el 0.7 para que llevaran medicamentos al país, no había podido emplearlo porque el presupuesto era muy alto. Dicha ONG se puso en contacto con los miembros de la Comisión para darles la información sobre lo ocurrido y la posibilidad de devolver el dinero o emplearlo en otras actividades necesarias. La Comisión Permanente decide que se queden el dinero recibido y lo empleen ellos en lo que consideren como actividad de la ONG.

2.5 Ayuda Social S.P. y flexibilidad horaria.

La trabajadora S.P. solicita la ayuda social para la promoción del ejercicio y flexibilidad horaria al tener una menor a cargo. Es aceptada por la CP.

2.6 Ayuda escolar S.C..

Acogiéndose a su derecho, S.C. solicita la ayuda social escolar de uno de sus dos hijos. La CP lo aprueba.

2.7 Petición del Consejo de difusión para la asociación FHSD Spain.

Tras recibir el ICPFCM el mail de la asociación con petición de difusión, fue reenviado al Consejo, el cual entendemos lo envió a todos los Colegios de España, volviéndose a recibir la petición.

2.8 Formación de Ergonomía para el Colegio de Higienistas.

Se recibe mail del mencionado Colegio para colaborar en una formación con sus personas colegiadas. En la Comisión Permanente se propone ofrecerles un taller de unas 2horas, el

cual tenemos tarifado. A partir de ahora, estas peticiones de otras entidades y colegios pasarán a cobrarse.

2.9 Intrusismo radio Marca

Tras la actuación por parte del Colegio en el caso de intrusismo 2020/65, a través de un mail a la redacción de radio Marca, se recibe una llamada de la directora del programa muy enfadada defendiendo su profesionalidad y la de su colaborador D.P.. En el programa siguiente se realiza una extensa explicación de que dicha persona no es fisioterapeuta y sí osteópata, con un centro en el que se tratan lesiones y tiene fisioterapeutas trabajando en él. Dicha explicación sigue incurriendo en errores normativos e indicios de intrusismo. Nuestras averiguaciones nos llevan a que la clínica de D.P. no tiene licencia sanitaria para tratar lesiones, por lo que se denuncia a Sanidad. Por ser de ámbito nacional el programa se pide colaboración al Consejo, a lo que estamos a la espera.

2.10 Congreso Neumomadrid.

Se pone sobre la mesa la petición de colaboración de un miembro de la Comisión Cardiorrespiratoria. Años atrás la colaboración consistió en el pago, por parte del Colegio, de unos premios que se dieron en el congreso. Se mandará mail para ver si tienen alguna propuesta, ya que Aurora Araújo ha tenido dos reuniones con la presidenta del Neumomadrid sin llegar a acuerdo.

2.11 Encuestas curso Ejercicio Terapéutico.

Se reciben las respuestas de la encuesta realizada a los alumnos del curso de Ejercicio Terapéutico. El resumen de los resultados ha sido como muy positivo las explicaciones y cercanía de J.L., profesor del curso, la practicidad del mismo y el dinamismo. Las quejas provienen sobre todo del aula (tamaño, número de sillas, temperatura...), la corta duración de la formación y parte del contenido sobre el control motor. Se sugiere hacer un grupo de Telegram para mantener el contacto y resolución de dudas.

2.12 Ayuda social plus de transporte.

Se decide no ofrecer este tipo de ayuda ya que no todo el personal puede usar el transporte público para acercarse a la sede a su jornada laboral.

2.13 Colaboración con UFEDEMA.

Tras una conversación telefónica con P.G. sobre la posibilidad de un zoom del Colegio con federaciones deportivas, en la que se quiere poner en alza la figura del fisioterapeuta en los clubes, se decide que sea Ignacio Cancela, vocal IV, el que se conecte y lo realice por su experiencia profesional.

2.14 Curso de portavocía.

La secretaria general tras hablar con la gerente, propone a la Comisión Permanente la realización de un curso de portavocía para los nuevos miembros. Se decide que sean toda la Junta de Gobierno la que tenga opción de hacerlo.

2.15 Nueva Mutua Sanitaria.

Tras recibir varios mails del gestor A.G. con intención de reuniones para presentar nuevos productos, se decide desechar la misma pero sí contestar con la opción de que mande las ofertas que puedan añadirse a la información que ya tenemos en la web suya.

3. Informe Tesorera:

3.1 Partida presupuesto diseño dibujo campaña escolares.

Se aprueba el gasto de 150 euros en el cambio de diseño de las camisetas. Se comenta la posibilidad de pedir a “Te Prefiero como Amigo” tres posibilidades distintas para elegir.

3.2 Mytaxi.

Olga Cures, siendo consciente de los problemas que estamos teniendo con Cabify, propone abrir una cuenta empresarial con Mytaxi (Freenow). Se acepta y se realiza desde el Colegio institucionalmente.

3.3 Presupuesto retirada de muebles.

El 15 de noviembre, Ecologyc ha procedido a la retirada de los inmuebles ya acordados, siendo el precio total de 170€ + el precio de los kilos del material de la retirada según concepto:

Concepto	Precio por kilo
Folios y papel sin empaquetar	0.70€
Prensa, AZ, archivo defininivo, libros	1.00€
PAPEL destrucción nivel P3	2.30€
Cartón	2.00€
Material electrónico	2.20€
Plásticos en general, maderas	1.00€
Metales, hierros..	1.00€
Ropa, tejidos tela..	4.00€
Ropa, tejidos tela..(Con destrucción)	5.50€
Si el material está mezclado	1.50€
Cintas VHS	2€ / Unidad
Cpu's destrucción disco duro (5€ LA UNIDAD)+	+5.50€

3.4 Presupuesto Jornadas de Fisioterapia en Oncología y Cuidados Paliativos.

Se aprueba el gasto de catering por 4'80€/persona, cartelería (485€) y azafata (133€).

3.5 Campaña de comunicación Navidad.

En Junta de Gobierno se aprobarán los 14.000 euros empleados el año pasado en publicidad en cine Capitol e intercambiadores. Además, Formedia ofrece una colaboración en el programa de Alipio Gutiérrez de Telemadrid en el que tendremos un espacio repartido con otros colaboradores. El precio serían 22.000 euros mensuales a dividir en las entidades que se adhieran, no se cierra la posibilidad, pero hay que conocer más sobre el tema a través de Formedia.

Para el remanente de dinero sobrante de los presupuestos del 2022 se hablará con Aquity para ver propuestas.

3.6 Presupuesto Observatorio de Acoso y Hostigamiento.

Se aprueba mantener 2000 euros para posibles acciones del mismo.

4. Informe vicedecano:

4.1 Freebox.

Se proponen mejoras en la web por unos 3000/4000 euros que mejorarán sobre todo la gestión de certificados, para que las personas colegiadas lo hagan de manera inmediata. Freebox propuso de manera unilateral cambios en la web para mejorar su visibilidad que se hablarán en Junta de Gobierno.

4.2 Webinar INSST.

El vicedecano realiza la petición del vídeo que realizó para la Jornada de los TME.

[LOS TME EN JÓVENES DESDE LA MIRADA DE SUS PROTAGONISTAS - YouTube](#)

4.3 Campaña Escolares.

Editados todos los vídeos se suben en privado a Youtube y a nuestra web en la parte de formación para que antiguos formadores que no han realizado el curso este año puedan verlos y, posteriormente, tener una sesión presencial en la sede del Colegio para resolución de posibles dudas.

Pablo Herrera pone en conocimiento la existencia de mochilas de otras campañas que no se usan y están ocupando espacio en el almacén. Se decide, por unanimidad, que se repartan 10 de las 26 que tenemos al personal de secretaría y contabilidad que tengan hijos y quieran y, posteriormente, a la Junta de Gobierno.

5. Informe vicesecretaria:

5.1 Documento conjunto con Enfermería y salud de la mujer.

Patricia Moreno propone retomar el trabajo propuesto para la realización conjunta de este documento sobre competencias. Cuando esté formalmente hecho el escrito de participación, se mandará a CODEM y a la Asociación de Matronas para su colaboración. Tras esta reunión la vicesecretaria contacta con M.T.L. fisioterapeuta que se encarga de la salud de la mujer en la AEF.

5.2 Curso de soporte VB y DEA, nueva edición.

La asistencia sanitaria de un fisioterapeuta en caso de emergencia es obligada, bajo este pretexto se pretende dar difusión a un nuevo curso de SVB y DEA, cuyo éxito en la última edición no fue el esperado.

Se acuerda por todos los miembros que se agende para el primer trimestre de 2023 y darle publicidad y difusión en diferentes medios.

5.3 CFC: cambio presidencia, elección vicepresidencia en próxima reunión, denegación acreditación curso Nuevas Tecnologías.

Patricia Moreno pone en antecedentes de que hubo un cambio de directora en julio. El viernes 18 de noviembre toca elegir nuevo presidente y vicepresidente.

La vicesecretaria, el viernes 18 de noviembre, informa de que se quiere proponer una persona de la propia Consejería para agilizar trámites como vicepresidente y se confirma al nuevo presidente, trabajador de la Consejería y médico de familia.

La CFC deniega al Colegio la formación sobre Nuevas Tecnologías. Se propone una revisión de la propuesta dada por si no estuviera todo bien informado.

6. Aprobación y ratificación de expedientes (de forma extraordinaria).

ALTAS

Altas Sociedades

7. Comisiones:

7.1 Comisión Dermatofuncional.

Se recibe en el Colegio un mail de aviso sobre una clínica que realiza labores de “fisoestética”. Tras la llamada de atención, vía carta, de la secretaria general a la colegiada por ofrecer estos servicios, se pone en contacto con el Colegio, M.F., presidenta de la Comisión de Dermatofuncional. Según nuestra colegiada, el problema es que se venden estos cursos con la marca registrada de “fisoestética” porque llaman más la atención en su difusión y aceptación, pero se incurren en problemas de competencias. La fisioterapia no trabaja la celulitis ni quita verrugas, actúa en tratamientos pre y post cirugías plásticas, estéticas y reparadoras. Para estas aclaraciones, M. nos va a hacer un artículo para publicar donde proceda y aclarar todas las dudas que este campo genere.

La colegiada cuenta, además, que es docente de un curso online en Fisiofocus de Fisioterapia Dermatofuncional, en el que lo había anunciado la empresa como fisoestética. Estos ya fueron avisados por ella del problema.

Se considera llevarlo como orden del día por parte del ICPFCM a la reunión del Consejo.

7.2 Comisión de Intrusismo

Sobre el caso 2020/65 de Majadahonda. Tras la realización de la denuncia en la Guardia Civil de Majadahonda, se ponen en contacto con el colegiado denunciante. en el que le informan de que puede tener que hacer de testigo en un posible juicio. El colegiado llama preocupado al Colegio por los posibles perjuicios que pueda tener el que salga su nombre en todo el caso y pide retirar la denuncia. Al día siguiente de esta llamada, la secretaria general acude a retirar la denuncia, siendo informada de que el proceso ha sido enviado al juzgado, y ellos considerarán si archivan el caso, o no. Se vuelve a informar al colegiado denunciante del proceso, y se le sugiere que acuda al juzgado a gestionar el trámite y, si fuera posible, la parada del mismo.

8. Temas pendientes

Se pondrán como orden del día para la JG del 23 de noviembre.

9. Ruegos y preguntas.

No hay.

CIERRE.- Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 19 horas y 50 minutos, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la secretaria general, Certifico.