

## ACTA CP Nº 13/2020

En Madrid, a 8 de julio del 2020, con la presencia de los miembros que se relacionan posteriormente y en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid (C/ José Picón nº 9), se celebra sesión de la Comisión Permanente para tratar los asuntos del Orden del Día, que resultan ser los siguientes:

### ORDEN DEL DÍA

- 1. Lectura y aprobación del Acta de la CP Nº 12/2020.**
- 2. Informe decana:**
  - 2.1. Comisión de Sanidad de la Unión Interprofesional de la Comunidad de Madrid (UICM).
  - 2.2. Colaboración del Colegio en la Sociedad Española de Cardiología (SEC).
  - 2.3. Actualidad Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España.
  - 2.4. Reunión de la Comisión de Seguimiento del Convenio con la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid (Escuela Madrileña de Salud).
  - 2.5. Unidades de Gestión Clínica.
- 3. Informe secretaria general:**
  - 3.1. Colaboración Madrid Corre Por Madrid 2.0.
  - 3.2. Ayuda por nacimiento colegiada Nº 6126.
  - 3.3. Acuerdo ConArtritis.
  - 3.4. Petición de reunión Powerexplosive S.L.
  - 3.5. Acuerdo sobre realización de PCR cuantitativas.
  - 3.6. Identificativos “Garantía.Madrid”.
  - 3.7. Propuesta de Asesoría Prevención de Riesgos Laborales.
  - 3.8. 0,7% del segundo trimestre.
  - 3.9. Reunión Universidad Camilo José Cela.
  - 3.10. Recomendaciones del ICPFCM para la Formación Presencial.
  - 3.11. Asamblea General Ordinaria de Aprobación de Cuentas de Pérdidas y Ganancias del ejercicio 2019.
  - 3.12. Theactiapp.com.
- 4. Informe tesorera:**
  - 4.1. Aprobación de presupuestos.
- 5. Informe vicedecano:**
  - 5.1. Comisión de Ergonomía.
  - 5.2. Proyecto Vivifrail.
  - 5.3. “Hub España se Mueve” (EsM).
  6. Informe vicesecretario.
  - 6.1. Comisión de Evidencia del Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España.

6.2. Webinar “La experiencia digital de paciente en Fisioterapia”. Propuesta.

## 7. Ruegos y preguntas.

---

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Dña. Aurora Araújo Narváez (decana)  
D. Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)  
Dña. Montserrat Ruiz-Olivares García (secretaria general)  
Dña. Olga Cures Rivas (tesorera)  
D. Raúl Ferrer Peña (vicesecretario)

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de Dña. M<sup>a</sup> Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum, la Sra. decana, Dña. Aurora Araújo Narváez, procedió a abrir la sesión a las 17.30h, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

### 1. Lectura y aprobación del Acta de la CP N<sup>o</sup> 12/2020 del 10 de junio de 2020.

*La secretaria general informa que se ha enviado a todos los componentes de la Comisión Permanente la redacción completa provisional del acta CP N<sup>o</sup> 12/2020 para ser publicada en el Portal de Transparencia, correspondiente a la reunión celebrada el día 10 de junio de 2020. La secretaria general solicita la aprobación por parte de los asistentes sobre la redacción del acta.*

*Dado que no hay ninguna intervención para proponer modificaciones, se procede a aprobarla por asentimiento.*

### 2. Informe decana:

#### 2.1. Comisión de Sanidad de la Unión Interprofesional de la Comunidad de Madrid (UICM).

*Toma la palabra la Sra. decana para comentar que esta mañana se ha enviado un escrito a la UICM desarrollando las propuestas enviadas hace días a solicitud del Ayuntamiento.*

*La decana recuerda las propuestas enviadas desde el Colegio:*

- *PROYECTO “TE DEVOLVEMOS EL AIRE”:*

*Establecer protocolos de reacondicionamiento a pacientes recuperados de la COVID-19 para aliviar la presión de los centros de Atención Primaria proponiendo realizar actividades y tratamientos en centros municipales y locales de juntas de distrito en coordinación con los centros de Atención Primaria.*

- *AMPLIACION DEL PROYECTO “+ CALIDAD DE VIDA” QUE YA SE HACE EN CONJUNTO CON ASUNTOS SOCIALES:*

*Desarrollo de un programa de formación al mayor en medidas de autocuidado que evite consultas innecesarias a los médicos de familia ampliando los contenidos del programa + calidad de vida y que incluya tele-seguimiento a los mayores.*

## **2.2. Colaboración del Colegio en la Sociedad Española de Cardiología (SEC).**

*La decana informa que la Asociación de Riesgo Vascular y Rehabilitación Cardíaca de la Sociedad Española de Cardiología (SEC) ha lanzado el “Aula abierta de rehabilitación cardíaca” un proyecto online dirigido a todos los pacientes cardiovasculares que no pueden acceder a un programa presencial o e-supervisado o hayan tenido que interrumpirlo por la pandemia de COVID-19. Proyecto en el que ha colaborado personalmente aportando las guías de ejercicio elaboradas, por el Colegio, para pacientes durante el confinamiento, adaptadas a este tipo de pacientes.*

*La decana comenta que, a raíz de la pandemia de COVID-19, la situación para los pacientes cardiovasculares se ha agravado ya que muchas unidades cardíacas han tenido que cerrar evitando las actividades grupales y los posibles contagios, reconvirtiéndose temporalmente muchas de ellas en áreas para pacientes con coronavirus, de ahí la importancia de este tipo de proyecto.*

## **2.3. Actualidad Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España.**

*Se recuerda que, el próximo día 25 de julio, tendrá lugar la Asamblea General Ordinaria del CGCFE en la ciudad de Santander.*

*Para aquellos consejeros que decidan no acudir presencialmente podrán hacerlo en formato on-line.*

*Se informa que la Sra. tesorera, consejera, no puede asistir a la Asamblea sustituyéndola la vocal II, Dña. Patricia Moreno.*

*Como uno de los puntos del Orden del Día está la “Aprobación, si procede, de la propuesta de reunión de presidentes/decanos. Información y toma de decisiones”, al respecto la decana comenta que votará por la supresión o reducción de dichas reuniones.*

## **2.4. Reunión de la Comisión de Seguimiento del Convenio con la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid (Escuela Madrileña de Salud).**

*El pasado 12 de junio, decana y secretaria general mantuvieron una reunión on-line con la Comisión de Seguimiento del Convenio de la Consejería de Sanidad (Escuela Madrileña de Salud). A la misma asistieron:*

- *Por parte de la Consejería de Sanidad y como Presidenta de esta Comisión: Dña. M.S.A. - Subdirección General de Humanización de la Asistencia, Bioética y Atención e Información al Paciente (SGHABYAP).*
- *Por parte del Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid y Vicepresidenta de esta Comisión: Dña. Aurora Araújo Narváez, decana del Colegio*

*Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid y **Dña. Montserrat Ruiz-Olivares García**, secretaria general del ICPFCM.*

- *Secretaria (suplente de Dña. N.F.M.) de esta Comisión: **Dña. M.J.D.-M.** - Técnico de la Subdirección General de Humanización de la Asistencia, Bioética y Atención e Información al Paciente.*

*Durante la reunión se abordó la posibilidad de realizar en la sede de la Escuela Madrileña de Salud el taller de ergonomía que se suspendió por el estado de alarma. Se propone que dicho taller se realice de forma on-line. Circunstancia que será trasladada al vicedecano y presidente de la Comisión de Ergonomía.*

*Por otro lado, y ante la imposibilidad de realizar los talleres previstos para niños y adolescentes oncológicos, se estudiará con la Comisión de Oncología y Cuidados Paliativos, así como con ASION, la posibilidad de realizar un taller on-line para subirlo a la plataforma de la Escuela Madrileña de Salud.*

## **2.5. Unidades de Gestión Clínica.**

*La decana informa sobre las Unidades de Gestión Clínica de Fisioterapia que se han creado con motivo de la pandemia del COVID-19, en las que el fisioterapeuta está presente formando parte de un equipo multidisciplinar que trabajará en el abordaje, tanto del paciente COVID como POST-COVID.*

*Al respecto, se comenta que el Dr. Federico Gordo Vidal, intensivista en el Hospital Universitario del Henares, se ha puesto a disposición de la Institución para colaborar en algún artículo para reconocer el trabajo de los fisioterapeutas en las unidades de cuidados intensivos (UCI) durante la crisis del coronavirus Covid-19. El Dr. Gordo realizó el primer webinar que el Colegio organizó de la mano de la Comisión de Fisioterapia Cardio-respiratoria.*

## **3. Informe secretaria general:**

### **3.1. Colaboración Madrid Corre Por Madrid 2.0.**

*La secretaria general informa que se recibe la petición de colaboración de D. D.R. para que el Colegio colabore, un año más, en la carrera de “Madrid corre por Madrid” que este año se celebrará de forma virtual el 13 de septiembre en homenaje a los héroes que han estado en la lucha contra la pandemia del COVID-19.*

*La carrera virtual se desarrollará de tal manera que los participantes correrán desde el recorrido que quieran y subirán sus “carreras” a una app oficial del evento donde se elaborarán las clasificaciones oficiales.*

*Toda la info en [www.madridcorreporMadrid.org](http://www.madridcorreporMadrid.org)*

*El Colegio el año pasado colaboró con una aportación de 5000€ + IVA. Se pretende que este año sea igual.*

**Visibilidad del ICPFM en Madrid corre por Madrid 2.0**

- *Web Oficial*
  - *Home*
  - *Sección Patrocinadores*
- *RRSS*
  - *3 Post en Facebook y Twitter Oficial*
- *Emailings*
  - *Presencia de logo en 3 emailings a BBDD de 75.000 deportistas españoles.*
  - *Contenido en 1 email a BBDD de 75.000 deportistas españoles.*
- *Prensa*
  - *Presencia de isologotipo como patrocinador oficial en la campaña en diario AS*
- *Instrucciones Finales*
  - *Presencia de logo*
  - *Contenido sobre ICPFM en instrucciones finales de la carrera*
- *APP Oficial*
  - *Presencia de isologotipo*
  - *Sección exclusiva con contenido sobre ICPFM*
  - *Notificación push patrocinada por ICPFM*

*Toma la palabra el vicesecretario, D. Raúl Ferrer, para aportar que, aunque lo que nos proponen es presencia virtual este año, tenemos que estudiar bien la estrategia que se quiere seguir al respecto de la presencia del Colegio en eventos deportivos.*

*Por lo que una vez analizada la información recibida y según lo comentado por D. Raúl, se acuerda seguir debatiendo la propuesta en la próxima reunión con la Junta de Gobierno el día 22.*

### **3.2. Ayuda por nacimiento. Colegiada.**

*Se recibe la solicitud, de la colegiada, Dña. M.M.V., de ayuda por nacimiento fuera de plazo, alegando que ha sido madre en el extranjero y que dada la situación de pandemia y de que la niña tuvo que estar ingresada en el hospital un tiempo, no pudo gestionar a tiempo la solicitud de ayuda. Ruego sea valorada su situación.*

*La Comisión Permanente, una vez analizada la información, acuerda por unanimidad la concesión de la ayuda.*

### **3.3. Colaboración trimestral ConArtritis.**

*Se informa que contacta Dña. M.G. del departamento de comunicación de ConArtritis para retomar el contacto entre asociación y corporación.*

*Proponen un encuentro digital “Retomar la actividad física tras el confinamiento con una enfermedad reumática”. Encuentro que pretende reunir a un preparador físico y a un fisioterapeuta para contestar a unas preguntas generales y dudas de socios y seguidores.*

*Por otro lado, plantean escribir un artículo trimestral para publicar en su revista.*

*Una vez hablado con el vocal III y presidente de la Comisión de Ejercicio Terapéutico, D. Néstor Requejo, el encuentro digital parece no ser una buena idea, sí así la colaboración trimestral.*

*La Comisión Permanente asiente.*

#### **3.4. Petición de reunión “P” S.L.**

*Se recibe la petición de reunión de D. A.D.S., licenciado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, y representante de la marca “P” S.L., para exponer un proyecto de formación que están elaborando junto a una universidad madrileña, petición que se recibió antes de la declaración del estado de alarma y que una vez normalizada la situación, volvieron a contactar.*

*Toma la palabra el vicesecretario, D. Raúl Ferrer, para aportar que, como miembro de la Comisión de Formación, se podría reunir con él de una manera virtual.*

*La secretaria general, no obstante, le solicitará más información al respecto.*

#### **3.5. Acuerdo sobre realización de PCR cuantitativas.**

*Según se acordó el pasado 10 de junio, en la reunión de la Comisión Permanente, sobre ampliar las acciones para que los colegiados se beneficien de precios competitivos a la hora de realizarse pruebas diagnósticas, se ha solicitado información a la Fundación Jiménez Díaz, Fundación con la que ya existe un convenio sobre test serológicos, para ampliar el convenio a la realización de PCR cuantitativas. El coste total de la prueba actualmente es de 150€.*

*Ofrecen un 20% de descuento para los colegiados interesados, siendo el precio final 120€.*

*Propuesta que se piensa se puede mejorar.*

*Por otro lado, recibida una primera propuesta desde el Instituto de Experiencia del Paciente, se está gestionando con vista a septiembre una propuesta competitiva y personalizada, tanto en centro sanitario como a domicilio para la realización de PCR cuantitativas.*

#### **3.6. Identificativos Garantía.Madrid.**

*La secretaria general comenta que se ha concedido al Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid el **IDENTIFICATIVO DE MEDIDAS DE CUMPLIMIENTO**, el **IDENTIFICATIVO DE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS** y el **IDENTIFICATIVO DE ACCIÓN SOLIDARIA**.*

*Tres identificativos, desarrollados desde el área de Madrid Excelente de la Fundación Madrid por la Competitividad, dentro del Plan de Reactivación por parte del Gobierno de la Comunidad de Madrid, que vienen a reflejar las medidas implementadas por la Institución, mostrando un compromiso con la prevención y la minimización de los riesgos provocados por el COVID-19.*

#### **3.7. Propuesta de Asesoría Prevención de Riesgos Laborales.**

*La secretaria general informa que, debido a la demanda sobre dudas de Prevención de Riesgos Laborales de los colegiados, se ha contactado con la empresa Quirón Prevención con el fin de poder suministrar el servicio a los colegiados.*

*Se recibe el presupuesto de 660€ por una bolsa de 10 horas de asesoramiento. Las consultas se canalizarán a través del Colegio.*

*Se le propone la realización de unas FAQs para acceder desde la web institucional.*

*La Comisión Permanente aprueba por unanimidad la propuesta.*

### **3.8. 0,7% del segundo trimestre.**

*La secretaria general informa que, desde la Comisión de Voluntariado y Cooperación del Colegio, proponen para beneficiarse del 0,7% de lo presupuestado del segundo trimestre a 4 asociaciones:*

*- BOCATAS*

*Desde hace 24 años se dedican a ofrecer compañía y alimento a los toxicómanos de los poblados marginales, antes en las Barranquillas y ahora en Valdemingómez-Cañada Real. Ante la crisis provocada por el COVID-19 decidieron dar un paso adelante, centrando sus esfuerzos en responder a esta nueva situación que está haciendo que multitud de personas y familias vivan en condiciones extremas.*

*- NUESTROS PEQUEÑOS HERMANOS (NPH):*

*Inspirado en los valores cristianos y a través de programas íntegros de educación, cuidados médicos y formación espiritual, brinda a niños y adolescentes la oportunidad de desarrollar su potencial humano.*

*- NUEVOS CAMINOS*

*Trabaja desde 1981 con el objetivo de promover el desarrollo integral de la persona, especialmente en aquellas áreas donde las carencias sociales o económicas se manifiestan más intensamente. El trabajo que desarrolla en cinco países latinoamericanos se enmarca en las prioridades de la cooperación española y en la nueva agenda internacional de objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.*

*- MUNDO JUSTO*

*Trabajan con un enfoque global e integral, apoyando y ofreciendo ayuda a todas las personas vulnerables, diseñando y desarrollando un proyecto específico de intervención individualizado, en coordinación con los centros y las administraciones competentes de Servicios Sociales.*

*De las cuatro asociaciones propuestas, la Comisión se decanta por BOCATAS y NUEVOS CAMINOS para que sean las beneficiarias de ese 0,7%, la primera por su labor de manutención a 1300 familias en este momento de crisis económica y sanitaria y la segunda por su apoyo a cientos de familias en países latinoamericanos.*

*La Comisión Permanente una vez analizadas las 4 propuestas, acuerda por unanimidad conceder el 0,7% trimestral a las dos asociaciones sugeridas por la Comisión: Bocatas y Nuevos Caminos.*

### **3.9. Reunión Universidad Camilo José Cela.**

*La secretaria general informa que, el próximo lunes 20 de julio, mantendrá una reunión con D. M.C.C., colegiado, y Dña. C.O.M., colegiada, profesores de la Universidad Camilo José Cela interesados en abrir vías de colaboración con la Institución.*

### **3.10. Recomendaciones del ICPFCM para la Formación Presencial.**

*Se informa que ya se ha redactado el documento con las recomendaciones del ICPFCM para la formación presencial en la Institución, tanto propia como en el aula de alquiler, documento que ha sido enviado a todos los miembros de la Junta de Gobierno.*

### **3.11. Asamblea General Ordinaria de Aprobación de Cuentas de Pérdidas y Ganancias del ejercicio 2019.**

*La secretaria general presenta la escaleta de la Asamblea que se va a celebrar mañana, a las 20.30, en el Círculo de Bellas Artes:*

- 20'30 *La decana da la bienvenida y se guarda 1 minuto de silencio fallecidos COVID-19*
- 20'40 *Toma la palabra la secretaria para seguir el Orden del Día Asamblea, pidiendo dos interventores y los oportunos permisos*
- 20'50 *Se visiona vídeo actividades 2019*
- 20'55 *Toma nuevamente la palabra la decana para destacar los hechos/actividades más importantes 2019*
- 20'15 *Visionado "teaser" app #MePhysio*
- 20'20 *Toma la palabra la secretaria para dársela a la tesorera e inicie su exposición de Cuentas 2019*
- 21'20 *Turno Ruegos y preguntas*
- 21'30 *Toma la palabra la secretaria general para la votación*
- 22'00 *Toma la palabra secretaria para explicar y pasar a votación la propuesta de exoneración de la cuota 2º trimestre*
- 22'15 *Toma la palabra la secretaria para explicar la propuesta de la Junta de Gobierno de aplicación del excedente en función de las propuestas recibidas de los colegiados y la posterior encuesta*
- 22'30 *Ratificación/Votación adquisición del kit de material de protección*
- 22'45 *Votación resto aplicación excedente*
- 23'00 *Sorteo Becas*
- 23'20 *Ruegos y preguntas*
- 23'30 *Cierre por la decana*

*La secretaria general informa que se ha recibido escrito de Fisaude indicando la devolución del IVA abonado por la factura de los kits de material de protección después de consultar a la Agencia Tributaria.*



Por lo expuesto, si el total del excedente a utilizar del ejercicio 2019 es 333910.15€ y la factura por los kits sin IVA es de 182000 el excedente restante a utilizar en las tres propuestas estudiadas en la pasada reunión de la Junta de Gobierno es de **151910,15**.

Se recuerdan las tres propuestas con los porcentajes fijos:

20% a subvencionar en test de diagnóstico a colegiados interesados, un 30% a una campaña publicitaria y un 50% a proyectos de investigación sobre COVID-19.

### 3.12. Theactiapp.com.

Se recibe el escrito de Dña. P.O., representante de una empresa que ha desarrollado una aplicación para suministrar servicios a edificios de oficinas, siendo uno de estos servicios la fisioterapia, sugiriendo colaboración para terminar de validar el concepto y los detalles de la plataforma.

Una vez analizada toda la información recibida la Comisión Permanente acuerda, por unanimidad, no colaborar con la empresa apreciándose intereses muy particulares.

## 4. Informe tesorera:

Toma la palabra la Sra. tesorera para exponer los siguientes presupuestos:

### 4.1. Aprobación de presupuestos:

- Bolsa de horas en asesoría de PRL .....**660€** (comentado por la secretaria general anteriormente)
- Streaming Asamblea, conexión 4G .....**240€**
- ENERGY Publicidad, señalética..... **335,17€**
- Biblioteca total..... **350,69€**

Los libros propuestos son los siguientes:

TITULO	AUTOR	AÑO	ISBN	PRECIO
<i>The neurophysiological foundations of mental and motor imagery</i>	Guillot, Aymeric	2010	9780199546251	66,84
<i>Broken Movement. The Neurobiology of Motor Recovery after Stroke</i>	Krakauer, J. — Carmichael, S.	2017	9780262037228	44,5
<i>Practical Guide to Transcranial Direct Current Stimulation. Principles, Procedures and Applications</i>	Knotkova, H. — Nitsche, M. — Bikson, M. — Woods, A.	2019	9783319959474	158,07

<i>Disfunción de la articulación sacroilíaca y síndrome piriforme. Manual completo para fisioterapeutas</i>	<i>P. Clayton</i>	<i>2019</i>	<i>9788499107516</i>	<i>27,55</i>
<i>Ciática. Supérala paso a paso</i>	<i>Lopez Cubas, C.</i>	<i>2019</i>	<i>9788409151639</i>	<i>26,18</i>
<i>Disfunción de la articulación sacroilíaca y síndrome piriforme. Manual completo para fisioterapeutas</i>	<i>Clayton, P.</i>	<i>2019</i>	<i>9788499107516</i>	<i>27,55</i>

*La Comisión Permanente aprueba por unanimidad los presupuestos presentados*

## **5. Informe vicedecano:**

### **5.1. Comisión de Ergonomía.**

*Toma la palabra el vicedecano y presidente de la Comisión de Ergonomía, D. Pablo Herrera, para informar sobre la Campaña de Escolares y sobre el Programa Cúdate Plus.*

*- Campaña de Escolares*

*D. Pablo comenta que se está trabajando en la sustitución del CD de la campaña por un acceso directo a la web, dudándose del cambio a la versión también on-line de los cuestionarios que hasta ahora rellenan niños, padres y profesores.*

*Se debate en la Comisión Permanente la pertinencia del cambio a la versión 2.0 apreciándose ciertos inconvenientes, por lo que se acuerda no modificar el cuestionario.*

*Por otro lado, toma la palabra el vicesecretario, D. Raúl Ferrer, para aportar que se podría estudiar la viabilidad de realizar un estudio de investigación con los datos obtenidos durante estos 11 años de la campaña. Se acuerda estudiar la propuesta con la Comisión de Investigación.*

*- IV Programa educativo Cúdate Plus*

*Según se adelantó en la pasada reunión de la Junta de Gobierno, el día 24 de junio, se recuerda que se grabará el vídeo de la campaña el próximo día 17 de julio, a las 11.30.*

*En la grabación se implicarán dos colegiados a los que se deberá abonar la cantidad de 100€ en concepto de elaboración de guiones / locución de material audiovisual, reflejado en el prescriptor de actividades de la Institución.*

### **5.2. Proyecto Vivifrail.**

*Se recibe la petición del colegiado D. G.M. para que el Colegio investigue sobre la implementación de un programa de ejercicio terapéutico ejecutado por TCAEs, "Vivifrail", en los hospitales madrileños.*

*Toma la palabra el vicesecretario para aportar que Vivifrail es un programa muy potente, referente a nivel internacional de intervención comunitaria y hospitalaria para la prevención de la fragilidad y las caídas en las personas mayores.*

*Se informa que, actualmente, está siendo usado por más de 5000 profesionales sanitarios alcanzando un impacto sobre la población efectiva de más de 15.000 personas. El proyecto se enmarca en la Estrategia de Promoción de la Salud y Calidad de Vida en la Unión Europea. En España, el proyecto Vivifrail, está siendo diseminado, por el Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social, así como por diferentes entidades autonómicas.*

*Se destaca también, el interés mostrado por la Organización Mundial de la Salud, para su implementación en diferentes países con riesgo de Envejecimiento de la población. Analizada toda la información se comunicará al colegiado que deberá trasladar su reivindicación a direcciones médicas de su hospital con el fin de estudiar si se están sobrepasando competencias.*

### **5.3. “Hub España se Mueve” (EsM).**

*El vicedecano informa que, el próximo día 16 de julio, a las 17.30, vía on-line, se tiene previsto celebrar la primera reunión del Hub España se Mueve, con una duración aproximada de hora y media.*

*Los puntos a tratar serán los siguientes:*

- 1) Introducción a cargo de EsM.*
- 2) Presentación de cada uno de los asistentes: de uno o dos minutos, explicando quiénes sois, a qué os dedicáis y por qué os habéis sumado al Hub.*
- 3) Breve resumen sobre la situación actual de EsM.*
- 4) Origen del Hub y dinámica de funcionamiento.*
- 5) Primeras acciones del Hub.*
- 6) Proyectos en los que se puede participar.*
- 7) Propuestas de proyectos por los miembros del Hub.*
- 8) Preguntas y sugerencias.*

*La secretaria general recuerda que, según se expuso en la reunión de la Comisión Permanente del día 5 de febrero, el “**Hub España se Mueve**” se constituye como un grupo de trabajo en el que participan las entidades adheridas a España se Mueve (EsM); desarrollará acciones para la consecución de objetivos comunes en el marco de EsM y dentro del ámbito de la promoción del Deporte/Actividad Física y la Salud. Dicho grupo de trabajo se enmarca dentro del Instituto España se Mueve (Asociación sin ánimo de lucro) como una herramienta de trabajo para la consecución de los objetivos que se fijen. Cada entidad participante mantendrá su independencia en todos los ámbitos y estar en el grupo de trabajo no supondrá incremento de precio del convenio.*

## **6. Informe vicesecretario:**

### **6.1. Comisión de Evidencia del Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas de España.**

*Toma la palabra el vicesecretario, D. Raúl Ferrer, para comentar que, en la pasada reunión del día 10 de junio, con la Comisión de Evidencia del CGCFE, se abordó el asunto del listado de pseudoterapias que el Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social elaboró hace meses y en el que se ha contribuido aportando el contacto de D. A.C.V. y Dña. I.D.L.R.D., como expertos en el tema de hidroterapia y DLM, respectivamente, con el fin de aportar para elaborar informe.*

*La secretaria general recuerda que hace meses ya se envió varios informes a la secretaria del CGCFE al respecto. D. Raúl comenta que estos dos vendrían a completar a aquellos.*

## **6.2. Webinar “La experiencia digital de paciente en Fisioterapia”. Propuesta.**

*D. Raúl informa que, el pasado 29 de junio, a las 21.00h, se celebró el seminario on-line sobre “La experiencia digital de paciente en Fisioterapia”.*

*Ponentes:*

- *D. C.B., director del Instituto Experiencia Paciente*
- *D. J.M.C. de Curae Salud*

*Finalmente, D. J.O. de Quirón Salud, cuya intervención también estaba prevista, excusó su presencia en el encuentro y su presentación fue realizada por C.B..*

*El seminario se retransmitió en directo en las cuentas colegiales de Facebook y YouTube. Los participantes pudieron intervenir y plantear preguntas a través de los hashtags #FisioPacientesDigitales y #CfisiomadW6.*

*El impacto del encuentro fue, con una media en todos los canales del Colegio, de 53 espectadores simultáneos, 4.077 impresiones y 646 visualizaciones.*

*Una vez acabado el seminario D. Raúl mantuvo una reunión con D. C.B. con el fin de estudiar una propuesta para implementar herramientas digitales en los centros interesados.*

## **7. Ruegos y preguntas**

**CIERRE.-** Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 22 horas y 10 minutos, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la Secretaria General, Certifico.

La Secretaria General

Fdo.: Montserrat Ruiz-Olivares García

V° B° Decana

Fdo.: Aurora Araujo Narváez

DILIGENCIA: Para hacer constar que el acta de la sesión ordinaria de la Comisión Permanente de este Colegio Profesional del 20 de mayo de 2020, ha quedado transcrita anteriormente en ocho hojas de papel común, correspondientes entre los números 1 y 13 ambos inclusive.

La Secretaria General

Fdo.: Montserrat Ruiz-Olivares García.