

ACTA CP Nº13.2018 EXTRACTO

En Madrid, a 11 de julio 2018, con la presencia de los miembros que se relacionan posteriormente y en la sede colegial (C/ José Picón nº 9), se celebra sesión ordinaria de Comisión Permanente del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid para tratar los asuntos del Orden del Día, que son los siguientes:

ORDEN DEL DÍA

1.- Lectura y aprobación del Acta CP Nº11.2018 de la reunión mantenida el 27 de junio del 2018.

2.- Asuntos para tratar.

2.1.- Actos y eventos :

- Reunión Comisión de Empleo 20.6.18
- Reunión Grupo de trabajo educación y atención temprana 26.6.18
- Reunión comisión de oncología y cuidados paliativo 27.6.18
- Firma acuerdo cesión imágenes proyecto Viva Makeni 3.7.18
- Acto de presentación Fisiomanager 6.7.18
- Reunión Gerencia Atención Primaria 6.7.18
- Reunión grupo de expertos en Fisioterapia en artes escénicas 6.7.18
- Reunión con CCOO 9.7.18
- I Jornada de Deporte Femenino Universidad Nebrija. 10.7.18
- Acto de Presentación del Comité de Pacientes del Hospital Clínico San Carlos y su zona de Atención Primaria . 11.07.18
- Acto de firma convenio CM 11.07.18

2.2.- Propuesta de colaboración :: Convenio con FENAER

2.3. - Unión Interprofesional :

- BOCM -Convocatoria pruebas selectivas Servicio Madrileño de Salud
- Comentarios IRSST sobre propuestas UICM y próximas colaboraciones

2.4.- Ventanilla única : Queja atención en Residencia Blume

2.5.- Propuesta de solicitud permisos campaña intrusismo

2.6.- Presupuesto campaña " Te lo crees "

2.7.- Creatividad Memoria RSC 2016 - 2017

2.8- Actualización acuerdo JG / CP hasta comisión permanente del 27 de julio 2018

2.9.- Grado de cumplimiento plan estratégico 2014 – 2018

2.10.- Presupuesto para el Consejo General suscripción Eselvier

2.11.- Propuesta de seguro AXA

2.12.- Revisión sistema de facturación segundo periodo

2.13.- Propuesta de orden del día reunión de Junta de Gobierno del 18 de julio del 2018

3.- Ruegos y preguntas.

1.- Lectura y aprobación del Acta CP N.º 12.2018 de la reunión mantenida el 27 de junio del 2018

Se aprobó la redacción del acta CP 12.2018 , así como su extracto para ser publicado en el portal de transparencia de la reunión celebrada el día 27 de junio del 2018.

2.- Asuntos para tratar

2.1.- Actos y eventos :

- **Reunión Comisión de Empleo 20.6.18**

Se informó del acta de la reunión de la Comisión de Empleo celebrada el 20 de junio del 2018 en sede colegial y que contó con la presencia de la vicesecretaria.

- **Reunión Comisión de Acupuntura 26.6.18**

Se informó de la reunión de la comisión de acupuntura celebrada el 26 de junio del 2018 en la sede colegial.

- **Reunión Grupo de trabajo de educación y atención temprana 26.6.18**

Se informó del acta de la reunión del grupo de trabajo de educación y atención temprana reunidos por hangousts el 26 de junio y en la que ha participado nuevamente la vicesecretaria.

- **Reunión comisión de oncología y cuidados paliativo 27.6.18**

Se informó del acta de Fisioterapia en Oncología y Cuidados paliativos celebrada en sede colegial el 27 de junio del 2018, que contó con la prevención del secretario general.

- **Firma acuerdo cesión imágenes proyecto Viva Makeni 3.7.18**

Se informó del acto celebrado el 3 de julio , en la sede del colegio mayor de San Pablo - CEU se procedió al acto de firma del rector de la Universidad CEU San Pablo y el decano del Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, para el acuerdo para la cesión de imágenes del cómic/pintacanta ‘Aventuras y desventuras de Zgmrtsglub’ durante las campañas escolares ‘Health Summer Champs’ de Makeni (Sierra Leona), que tendrán lugar la segunda quincena de julio.

Durante las campañas escolares ‘Health Summer Champs’, enmarcadas en el proyecto ‘Tejiendo redes en Makeni’, profesionales de la salud y voluntarios llevarán a cabo actividades de educación sanitaria y prevención de lesiones y enfermedades dirigidas a 150 niños de tres colegios de la ciudad africana.

Todo ello desde una perspectiva universitaria de la cooperación, basada en la transferencia de conocimientos, concretamente en el desarrollo urbanístico y en el apoyo a la artesanía local. El proyecto fue elegido por el Comité Ejecutivo de ICUSTA (Consejo Internacional de Universidades Santo Tomás de Aquino) como uno de los proyectos ganadores del Fondo ICUSTA para Proyectos de Solidaridad 2017.

- **Acto de presentación Physiomanager 6.7.18**

Se informó del acto celebrado el 6 de julio en la sala de formación colegial se procedió a realizar la presentación de la herramienta para la digitalización de las historia clínica Physiomanager en colaboración con Fisiosite.

Se informó que esta herramienta, desarrollada por Fisiosite y el asesoramiento del CPFCEM facilita una atención profesional y de calidad para los pacientes.

Durante la presentación de la plataforma virtual, realizada en el Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid, que contó con la presencia del secretario general y los colaboradores que han participado en la elaboración de dicha herramienta.

- **Reunión Gerencia Atención Primaria 6.7.18**

Se informó sobre la reunión celebrada el 6 de junio con la gerencia de atención primaria y los referentes, y que contó con la asistencia del decano, reunión que sirvió para hacer un seguimiento con la labor que realizan los referentes en Atención Primaria y solucionar.

- **Reunión grupo de expertos en Fisioterapia en artes escénicas 6.7.18**

Se informó del acta de la reunión mantenida por el grupo de expertos en Fisioterapia en Artes Escénicas según reunión celebrada en sede colegial el 6 de julio 2018 y que contó con la presencia del secretario general.

- **Reunión con CCOO 9.7.18**

Se informó de la reunión mantenida el 9 de julio por parte del decano con la secretaria general de sanidad de CCOO, en la sede de dicho sindicato en la calle Lope de Vega, 38.

Entre los temas tratados fueron la colaboración en talleres de espalda para niños de campamentos de verano organizado por CCOO, así como el inicio de conversaciones para mejora de las condiciones laborales del fisioterapeuta a través de la sindicalización.

Se les propuso dar la posibilidad de convocar una jornada para que cada sindicato explique las ventajas de sindicalizarse.

Se acordó solicitar reunión con SATSE y CSIF, dado que ya se concretó la reunión con el representante de UGT.

- **I Jornada de Deporte Femenino Universidad Nebrija. 10.7.18**

Se informó de la invitación para asistir a las Jornadas de Deporte Femenino Universidad Nebrija, invitando a asistir a la "I Jornada de Deporte Femenino" que tendrá lugar en el Salón de Actos del Campus de Princesa, el día 10 de Julio.

Según informan en ella participarán profesionales del máximo nivel en el ámbito del deporte así como deportistas de élite de las disciplinas de fútbol, rugby, atletismo, gimnasia, halterofilia y piragüismo, moderadas por la periodista Dña. J. L.

- **Acto de Presentación del Comité de Pacientes del Hospital Clínico San Carlos y su zona de Atención Primaria . 11.07.18**

Se informó de la invitación del jefe de servicio de Atención al Paciente del Hospital Clínico San Carlos para la presentación oficialmente del Comité de Pacientes del Hospital Clínico San Carlos y de su zona adscrita de Atención Primaria en el Auditorio de dicho hospital.

Se informó que se trata del primero de estos comités que se crea en un centro de gestión directa de la Comunidad de Madrid y que además incorpora la voz de Atención Primaria. Con este Comité de Pacientes, que se reunirá mensualmente, nos gustaría incorporar nuestra experiencia en las decisiones organizativas para mejorar la satisfacción tanto de los profesionales como de los pacientes.

Se acordó solicitar que nos remitan la próxima convocatoria para incorporarnos en dicho comité.

- Acto de firma convenio CM 11.07.18

Se informó que el 11 de julio se asistió a la Consejería de Sanidad para la firma conjunta del Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y nuestra institución para nuestra participación en la Escuela Madrileña de Salud. Se informó que asistieron a dicha reunión el decano, el secretario general y la tesorera de la institución.

2.2.- Propuesta de colaboración

- Convenio con FENAER

Se acordó solicitar una reunión al presidente de FENAER, Federación Española de Asociaciones de pacientes alérgicos y con Enfermedades Respiratorias, en relación a establecer un convenio de colaboración entre el Colegio y esta federación.

2.3.- Unión Interprofesional :

- BOCM - Convocatoria pruebas selectivas Servicio Madrileño de Salud

Se informó sobre lo publicado recientemente en el BOCM en relación a la convocatoria pruebas selectivas por el turno libre para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Fisioterapeuta del Servicio de Salud de la Comunidad de Madrid.

- Comentarios IRSST sobre propuestas UICM y próximas colaboraciones

Se informó sobre los aspectos tratados por parte de la Comisión de Prevención de Riesgos Labores de la UICM con la Secretaría Técnica, en relación al borrador de programa de Jornada que, conjuntamente, se celebrarán el 22 de octubre en el COIIM con motivo de la Semana Europea de la Seguridad y Salud en el Trabajo enmarcada en el tema sobre “Trabajos saludables: alerta frente a sustancias peligrosas” de la campaña 2018-2019 de la Agencia Europea para la Seguridad y Salud en el Trabajo, señalan que en los próximos días nos remitirán una propuesta de programa para nuestra valoración.

Se informó que con respecto a las posibilidades de actuaciones enmarcadas en el eje 3 en relación con el Clima laboral, señalan que lo iban a comentar al departamento de riesgos psicosociales del IRSST para su correcta definición, indicándonos, no obstante, que ello quedaría ya para futuras colaboraciones, centrándonos este año en la propuesta de “Estudio sobre el estado actual y las perspectivas de futuro de la Profesión de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales”. Con respecto a la segunda propuesta, la relacionada con el “Estudio de robótica”. En relación a esta propuesta nos indican, para valoración por parte de esta

Comisión de PRL, lo siguiente: “valorar ampliar el alcance, en lo que se ha venido definiendo con la industria 4.0, y de esta forma se incluiría también la nanotecnología”.

2.4.- Ventanilla única: Queja atención en Residencia Blume

Se informó de la queja remitida por una paciente por la atención recibida por una persona dentro de la residencia Blume de alto rendimiento para deportistas, informando que el director del dicho centro ha tomado las medidas necesarios para que esta actuación fraudulenta no vuelva a ocurrir.

2.5.- Propuesta de solicitud permisos campaña intrusismo

Se informó de la concesión del permiso por parte del Ayuntamiento de Madrid para la instalación de mesas informativas para la Pza de Oriente y Pza Santa Ana, para el 21 y 22 de julio respectivamente.

Se aprobó el prepuesto por parte de la empresa " Yo lo hago " para repartir los trípticos en la calle.

2.6.- Presupuesto campaña " Te lo crees "

Se informó del presupuesto remitido por la empresa YRG comunicación & emociones para la reproducción en nuestra comunidad la campaña para divulgación pública sobre el peligro de las formaciones no regladas por parte de academias de masaje, etc, por los trabajos a realizar de locución y cambio de cierre con nuestro isologotipo en movimiento y sin animar, así como el cambio de logotipo en el formato cartel.

Se acordó asignar el coste al presupuesto destinado por parte de la Comisión de Intrusismo.

2.7.- Creatividad memoria RSC 2016-2017

Se presentó la creatividad final de nuestra nueva Memoria de Responsabilidad Social Corporativa del periodo 2016 - 2017.

Se informó que ya se ha solicitado la auditoria externa a la empresa Ad- Qualitatem para proceder a la impresión y publicación de nuestra memoria de RSC:

2.8.- Actualización de acuerdos JG / CP hasta el 27 de julio 2018

Se informó de la actualización de acuerdos adoptados en Junta de Gobierno y Comisión Permanente hasta el 27 de julio del 2018.

2.9.- Revisión grado cumplimiento plan estratégico 2014 – 2018

Se informó que tras la reunión de consenso mantenida el pasado 18 de junio se revisó el grado de cumplimiento de nuestro plan estratégico durante el periodo 2014 – 2018. Se acordó establecer un porcentaje del 73,8/100 de los objetivos planteados durante el periodo 2014 - 2018:

- Promover un modelo de gestión para la consecución de la plena autonomía profesional del fisioterapeuta: 73/100

- Potenciar aún más la lucha contra el intrusismo y la competencia desleal, reforzando al mismo tiempo nuestra identidad profesional 64/100
- Acompañar a los colegiados en la reivindicación de condiciones laborales dignas, tanto en su condición de empleado por cuenta ajena como de autónomo: 50 /100
- Garantizar la máxima transparencia de todos los aspectos inherentes a la gestión colegial : 100/100
- Impulsar el desarrollo de un programa de gestión de formación colegial continuada, con máxima calidad y a un precio asequible : 70/100
- Respalda a los empresarios de la fisioterapia en la consecución de un nuevo modelo de gestión en el concierto con las mutas y aseguradoras : 50/100
- Ampliar la presencia de la fisioterapia en los campos de la atención sociosanitaria y en la áreas de la cooperación y voluntariado: 89/100
- Impulsar el acercamiento de la Fisioterapia y del colegio a los ciudadanos : 69/100
- Incrementar la oferta de nuevos servicios de valor para el colegiado y sus familias: 86/100
- Desarrollo de “ E-colegio” como modelo accesible y adaptado a las TICS : 87/100

Se informó que se va a publicar una entrevista al decano para ser publicado en la revista 30 días en el número de julio, agosto y septiembre.

2.10.- Presupuesto para el Consejo General suscripción Eselvier

Se informó sobre la reunión mantenida por parte del secretario general con los jefes de ventas de la editorial ESELVIER en la que se nos presentó un propuesta global de contratación para los 17 colegios autonómicos para la contratación de contenidos de ebooks y revista de esta editorial, en la que se puede conseguir un aumento del número de ejemplares de ebooks y reducir costes para nuestra institución.

Se acordó ser remitido a la tesorería del Consejo General para ser presentado como proyecto presupuestario a tener en cuenta en el presupuesto a ser aprobado por parte de la Asamblea General.

2.11.- Propuesta de seguro AXA

Se informó de la propuesta de precio, condiciones y barrero para la renovación del seguro de accidentes contratado para la Junta de Gobierno en la que se puede reducir el coste anual de dicho seguro a través de la negociación realizada a través de la compañía de seguros AXA.

Se acordó solicitar al comercial de MAPFRE el precio de renovación y ver la posibilidad que iguale la oferta obtenida y si no fuera posible se aprobaría el cambio de compañía para reducir costes.

2.12.- Revisión segundo periodo de facturación

La tesorera informó que se ha procedido a chequear las facturas de los meses de octubre y diciembre 2017. Se había procedido a realizar las de noviembre. Las incidencias detectadas están descritas en un documento objeto de debate en esta reunión.

2.13.- Propuesta de orden del día reunión de Junta de Gobierno del 18 de julio del 2018

Se acordó el orden del día para la reunión de Junta de Gobierno a convocar el miércoles 18 de julio del 2018.

3. Ruegos y preguntas