

## **ACTA CP Nº 1/2018 MF**

En Madrid, a 31 de octubre del 2018, con la presencia de los miembros que se relacionan posteriormente y en la sede del Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de la Comunidad de Madrid (C/ José Picón nº 9), se celebra sesión de la Comisión Permanente para tratar los asuntos del Orden del Día, que resultan ser los siguientes:

### ORDEN DEL DÍA

- 1. Revisión de correspondencia.**
- 2. Asignaciones.**
- 3. Nombramientos de representantes y designaciones.**
- 4. Revisiones a acuerdos y convenios.**
- 5. Calendario de próximas reuniones.**
- 6. Decisiones pendientes.**
- 7. Plantilla personal.**
- 8. Propuestas contra el hostigamiento a las fisioterapeutas.**
- 9. Ruegos y preguntas.**

Se establece una lista de los asistentes que resulta ser la siguiente:

Dña. Aurora Araujo Narváez (decana)  
D. Pablo Herrera Jiménez (vicedecano)  
Dña. Montserrat Ruiz-Olivares García (secretaria general)  
D. Luis Torija López (vicesecretario)  
Dña. Olga Cures Rivas (tesorera)

La secretaria general solicita a los asistentes la presencia de D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen San Frutos, con voz pero sin voto, para aclarar las dudas que pudieran surgir de tipo de dirección administrativa, lo cual es aprobado por asentimiento de los presentes.

Una vez comprobada la existencia de quórum, la Sra. decana, Dña. Aurora Araujo Narváez, procedió a abrir la sesión, en primera convocatoria, a las 17.30 horas, con el turno de intervenciones sobre los distintos puntos del Orden del Día mencionados, llegándose a los siguientes acuerdos con respecto a los mismos:

#### **1. Revisión de correspondencia:**

##### **1.1. Quejas:**

*Toma la palabra la secretaria general para exponer que, en esta semana, se han recibido dos quejas referentes a la colegiación de dos colegiados al no haberse celebrado la Junta de Gobierno el día 17 como estaba previsto y celebrarse el día 24. Estos dos fisioterapeutas no pudieron colegiarse el día 17, si así el día 24, con el correspondiente disgusto de los mismos. Se procedió a dar una explicación de la situación de la Institución en esos días.*

*Se recibe una denuncia de una colegiada a otra, exigiendo que su problemática sea examinada por el código deontológico. Una vez recibida y examinada, se procedió a contactar con la otra parte para pedir su versión de los hechos.*

*Se recibe otra queja de un colegiado que pide la ayuda que el Colegio da por nacimiento aun sabiendo que su pareja, también colegiada, ya la recibió. Se procede a explicar que la ayuda que da el Colegio no es por maternidad o paternidad sino por nacimiento. Ratificándose este proceder por la Comisión Permanente.*

## **1.2. Invitaciones:**

*Se aborda el tema de las invitaciones recibidas que no están relacionadas directamente con la profesión pero que podrían ser, igualmente, interesantes para los colegiados. Para ello se sugiere hacer una newsletter quincenal con actividades culturales. Dentro de esas invitaciones recibidas están un ciclo de conferencias en el Colegio Oficial de Doctores y Licenciados de Filosofía y Letras, que se impartirán desde octubre de 2018 hasta mayo de 2019.*

*- Se recibió invitación para asistir a la “I Jornada para el manejo de incontinencia fecal” en el Hospital Infanta Leonor, organizada por ASIA (Asociación para la incontinencia anal) el día 28 de noviembre, comunicaremos a los colegiados que es gratuita.*

*- Desde el departamento de Psicología Social de la Facultad Ciencias de la Salud de la URJC, nos informan que están llevando una investigación sobre cómo la identidad y la pertenencia grupal ayudan al bienestar y la salud de las personas. La decana toma la palabra para decir que contactará con ellos, por el interés que pudiera tener el tema.*

*- El próximo día 8 de noviembre, se concretarán los detalles del Congreso de Fisioterapia y Deporte del día 1 y 2 de diciembre. Está prevista una reunión de los organizadores con la secretaria general. Antes de ese día, se les pedirá los números de inscritos al Congreso.*

*- Igualmente, se confirmó la asistencia de la decana al acto inaugural de la SEFIP, los días 22, 23 y 24 de noviembre.*

*- Toma la palabra el vicedecano, como miembro de la Comisión de Intrusismo, para informar que se han puesto en contacto con él desde el programa “En el punto de mira” de Cuatro, para informar que están trabajando en un programa centrado en el intrusismo dentro de las profesiones, por si fuera de nuestro interés. Se acuerda ponerse en contacto con la organización Facua para abordar el tema del intrusismo.*

## **2. Asignaciones:**

*Se proponen las siguientes asignaciones, las cuales se propondrán para su aprobación en Junta de Gobierno:*

|   |                      |
|---|----------------------|
| <i>- Decana:</i>  | <i>22000€ brutos</i> |
| <i>- Secretaria General</i>   | <i>30000€ brutos</i> |
| <i>- Tesorera:</i>  | <i>15000€ brutos</i> |
| <i>- Asistencia asamblea del Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas</i> |                      |
| <i>* Menos de 8 horas</i>   | <i>326€</i>          |
| <i>* Más de 8 horas</i>   | <i>426€</i>          |
| <i>- Asistencia a reuniones en representación del colegio</i>                   | <i>68€</i>           |
| <i>- Asistencia a la Junta de Gobierno</i>                                      | <i>173€</i>          |
| <i>- Asistencia Comisión Permanente</i>   | <i>173€</i>          |

*Se acuerda abonar, igualmente, la asignación a los suplentes que acudan a JG.*

*A todas las cantidades se les efectuará una retención del 35% por IRPF.*

*Las asignaciones a colaboradores, los precios de la publicidad y el alquiler del aula de formación, seguirán siendo los mismos.*

*Toma la palabra la decana para manifestar su descontento con la praxis de la Asociación AEFIS. Se acuerda pedir una reunión para abordar el tema de asistencia en carreras por parte de esta Asociación.*

*Presentada la renovación de la póliza RSC. Se puntualiza que, en dicha póliza, está incluido la investigación. Igualmente, se renueva el acuerdo con Mapfre, así como el seguro de accidentes que la Junta de Gobierno tenía hasta ahora con dicha mutua.*

*Vº Bº para la impresión de 16.000 ejemplares de cómic para los talleres escolares de este año. Asimismo, se da el Vº Bº para los calendarios 2019 que se mandan a los colegiados en Navidad, para la tarjeta de felicitación navideña electrónica y para las agendas que se repartirán en la asamblea general.*

*Se aprueba el gasto del proveedor habitual Tablas y Datos, a fin de adecuar nuestra base de datos a la herramienta diseñada por el Consejo General de Colegios de Fisioterapeutas, para facilitarles la información para el registro de profesionales sanitarios. El presupuesto facilitado es de 320€ +IVA.*

### **3. Propuestas de nombramientos de representantes y designaciones:**

- *Representantes en el Consejo General de Colegios, se propone a la decana, secretaria general, tesorera y vicedecano/vicesecretario.*
- *Representantes UICM se propone a la decana, vicedecano, vicesecretario y a la vocal II, Patricia Moreno. Se confirma a Lola Rebolledo como vocal en el Consejo de Consumo.*
- *Representante UICM (PRL), decana.*
- *Representante UCIM (Sanidad), decana.*
- *Representantes Comisión Formación Continuada en la Comunidad de Madrid, se propone al Vocal V, Gustavo Plaza.*
- *Representante Comisión Formación Continuada en el Ministerio, se propone a Vocal I, Raúl Ferrer, y al Vocal IV, Rafael Guerra.*
- *Representantes en la Comisión de Seguimiento con Escuela Madrileña de Salud / Consejería, decana y secretaria general.*
- *Portavocía se propone a la secretaria general, Montserrat Ruiz-Olivares.*
- *Portavoz quincenal Radio Marca se propone al vicesecretario, Luis Torija.*
- *Comité de Redacción, se propone a la decana, al vicesecretario y la continuidad en el mismo de la gerente.*
- *Responsable de alarma, secretaria general, vicesecretario, vicedecano y a la gerente.*
- *Defensor del Colegiado se propondrá la continuidad de D. Tomás Pérez Fernández, quedando pendiente de nombrar un adjunto al Defensor del Colegiado, así como al Defensor del Ciudadano.*
- *DPO, se propone a la secretaria general, Montserrat Ruiz-Olivares, y como responsable funcional al vicedecano, Pablo Herrera. Próximamente, tendremos una reunión con la asesoría de protección de datos.*

- Designación jurado VI edición Premio TFG, se propone a la decana, al vicesecretario, Luis, Torija, y a la Vocal II, Patricia Moreno, y al titular de la asesoría científica.
- Designación jurado IV edición Premio de Investigación, se propone a la decana, al vocal V, Gustavo Plaza, dos doctores (a través de sorteo) y al titular de la asesoría científica. Se comenta que se va a comunicar a los doctores que el seguro de responsabilidad civil que tiene el Colegio, cubre la investigación, como una medida de motivación para que los docentes universitarios se animen a colegiarse.
- Se confirma como gerente y responsable de calidad a la gerente, M<sup>a</sup> Carmen San Frutos.
- Se confirma la presencia del vicedecano en la mesa inaugural de la “Jornada de acupuntura” del día 17/11/2018 en el Hospital Ramón y Cajal. No obstante, dado que los inscritos no son los esperados, habrá que ver la viabilidad de la jornada.
- Se habla de poder contar con un encargado de web, app y portales. Se propone a Manuel Sánchez Velilla, II Suplente.
- Como encargadas de calidad, se proponen a la tesorera, Olga Cures, y a la secretaria general. Próximamente, tendrá lugar una reunión con Qualia, empresa consultora dedicada a temas de calidad y compliance. Nos informan que hay dos centros de fisioterapia interesados en el certificado de calidad. Acordamos que se auditen y para dar más visibilidad al certificado, se hará más difusión y se comunicará el significado de tener el sello de calidad, poniendo el foco, no solo en la clínica interesada, sino también en la población.

#### **4. Revisiones a convenios, acuerdos.**

- No se renueva el acuerdo con Axon, dado que han variado el descuento que se tenía. Ha pasado de un 25% a un 10%. Tampoco se renueva el acuerdo que el Colegio tenía para la carrera de la diabetes con dicha Asociación, dado que este año han optado por un aumento del precio de la carpa que nos dejan de 300€ a 1000€. Esta semana se intentará comunicar con la Asociación para poder tratar el tema.
- El acuerdo con la Universidad Europea, el acuerdo con Cabify y las dos plazas de garaje que se tenía hasta ahora, se renuevan.
- La formación prevista para 2018 se confirma. Y la del 2019 se deja la valoración para la próxima Junta de Gobierno del día 7 de noviembre.
- En cuanto a la Campaña Game de promoción de la salud, en la que se divulga consejos en un folleto para las tiendas Game, se acuerda quitar dos ilustraciones del folleto y poner unas 4 ilustraciones de estiramientos en la contraportada. Comenta la decana la posibilidad, para el año que viene, de poder hacer un vídeo con un gamer de actualidad para así poder llegar más a este tipo de público.
- Se revisa el acuerdo que el Colegio tiene con Asion, Asociación dedicada a oncología infantil, dado que en la última acta de la Comisión de Oncología se refleja cierto descontento con dicha Asociación por su implicación en el Día de la Fisioterapia. Se decide reunir a la Comisión para abordar el tema.

#### **5. Calendario próximas reuniones:**

- Comisión Permanente: 14, 21 de noviembre.
- Junta de Gobierno: 7 y 28 de noviembre.
- Asamblea General: 19 de diciembre.

- *Acto de toma de posesión: 19 de diciembre coincidiendo con la AG.*

*En el orden del día de la reunión de la Comisión Permanente del día 14.*

*Reunión de comisiones prevista para el día 14 después de la CP.*

#### **6. Decisiones pendientes:**

- *El vicedecano se pondrá en contacto con UATAE para concretar una reunión.*

- *UFEDEMA, momento interesante para concretar próximamente una reunión para revisar y firmar el convenio.*

- *En lo referente a la media maratón de La Latina, prevista su realización el 24/2/2019, acordar con la Comisión de Actividad Física y Deporte una reunión. Tratar con ellos el tema de patrocinadores, Fisiocrem, Kyrocream y Aristo.*

- *Pág. publicidad anuario y las 6 hojas y media de La Razón. Se va a intentar ampliar el plazo que tenemos para utilizar esta publicidad. Ver la posibilidad de anunciar la campaña "Te lo crees" del Colegio de Castilla y León, hacer una infografía con el tema de "especialidades" en Fisioterapia y otra de ejercicio terapéutico.*

#### **7. Plantilla personal.**

*María, bibliotecaria, acaba hoy su contrato tras la excedencia de la titular; tras su baja de maternidad. Se incorpora a su puesto el próximo día, Soraya García.*

*En cuanto a la relación contractual de José Santos con el Colegio se valorará en la próxima Junta de Gobierno.*

#### **8. Propuestas contra el hostigamiento a las fisioterapeutas.**

*Se lleva a la próxima Junta de Gobierno, del día 7 de noviembre, la viabilidad de hacer una encuesta a todos los colegiados para detectar situaciones de hostigamiento. Se va a preguntar al Colegio de Andalucía la logística que han llevado ellos en su encuesta a sus colegiados.*

#### **9. Ruegos y preguntas.**

**CIERRE.-** Y, no siendo otros los asuntos a tratar en la sesión de orden de la Sra. decana se levanta la misma a las 21h y 50 minutos, extendiéndose la presente acta que será sometida a la aprobación de los señores asistentes en la próxima sesión que se celebre, de todo lo cual yo, la Secretaria General, Certifico.

La Secretaria General

Fdo.: Montserrat Ruiz-Olivares García

Vº Bº Decana

Fdo.: Aurora Araujo Narváez

DILIGENCIA: Para hacer constar que el acta de la sesión ordinaria de la Comisión Permanente de este Colegio Profesional del 31 de octubre de 2018, ha quedado transcrita anteriormente en seis hojas de papel común, correspondientes entre los números 1 y 6 ambos inclusive.

La Secretaria General

Fdo.: Montserrat Ruiz-Olivares García